



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 180 (XXIV) — Nr. 82

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 1 februarie 2012

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
57.	— Hotărâre pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 52/2011, și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 38/2011	2–43
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
95.	— Ordin al ministrului finanțelor publice privind procedura de avizare a structurilor și a personalului care gestionează asistența financiară comunitară, conform art. 4 alin. (7) lit. b) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009 pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare	44–47
	ACTE ALE COMISIEI NAȚIONALE A VALORILOR MOBILIARE	
116/2011.	— Ordin pentru aprobarea Instrucțiunii nr. 6/2011 privind aplicarea Standardelor internaționale de raportare financiară de către entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare	47–48

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 52/2011, și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 38/2011

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 76 din 28 ianuarie 2011, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 17, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 17. — (1) La stabilirea venitului net lunar al familiei și, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția burselor de studiu și a burselor sociale, precum și a sprijinului financiar prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială «Bani de liceu», cu modificările și completările ulterioare.”

2. Articolul 18 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 18. — Stabilirea dreptului la ajutor social se realizează ținându-se seama de bunurile familiei sau, după caz, ale persoanei singure, cuprinse în lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului social, prevăzută în anexa nr. 4.”

3. Articolul 19 se abrogă.

4. Articolul 20 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 20. — Familiile și persoanele singure care au în proprietate, închiriere, comodat sau altă formă de deținere cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în lista prevăzută la art. 18 nu beneficiază de ajutor social.”

5. Articolele 21 și 22 se abrogă.

6. Articolul 23 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 23. — Lista prevăzută la art. 18 se afișează într-un loc vizibil la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București. Informarea populației poate fi făcută și pe pagina de internet a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.”

7. La articolul 27 alineatul (1), litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:

„b) să depună, din 6 în 6 luni, la primăria unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în a cărei rază teritorială își are domiciliul ori reședința, declarația prevăzută la art. 9 alin. (5).”

8. După articolul 31 se introduce un nou articol, articolul 31¹, cu următorul cuprins:

„Art. 31¹. — (1) Pentru menținerea dreptului la ajutorul social, potrivit prevederilor art. 16¹ din lege, familiile și persoanele singure beneficiare au îndatorirea să își achite obligațiile legale față de bugetul local pentru bunurile pe care le dețin în proprietate, conform prevederilor Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Obligațiile legale prevăzute la alin. (1) sunt cele stabilite potrivit art. 248 lit. a)–c) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și se datorează bugetelor locale ale comunelor, orașelor, municipiilor, respectiv sectoarelor municipiului București.

(3) Beneficiarii de ajutor social care au în proprietate bunuri aflate în altă unitate/subdiviziune administrativ-teritorială decât cea în care s-a stabilit dreptul la ajutorul social au obligația ca, până la data de 20 ianuarie a fiecărui an, să prezinte la primăria unde s-a stabilit dreptul la ajutorul social copia certificatului de atestare fiscală eliberat de organul fiscal competent al autorității administrației publice locale în a cărei rază teritorială se află bunurile impozabile sau taxabile, prin care se confirmă achitarea obligațiilor legale către bugetele locale pentru anul anterior.”

9. La articolul 33 alineatul (1), litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:

„d) dacă nu depune, din 6 în 6 luni, declarația prevăzută la art. 27 alin. (1) lit. b);”.

10. La articolul 33 alineatul (1), după litera g) se introduce o nouă literă, litera h), cu următorul cuprins:

„h) în situația în care familiile beneficiare nu respectă obligația prevăzută la art. 16¹ alin. (1) din lege.”

11. La articolul 33, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Suspendarea dreptului de ajutor social se face prin dispoziție scrisă a primarului, începând cu luna următoare celei în care s-au constatat de către serviciul sau persoana/persoanele prevăzute la art. 15 alin. (3) motivele prevăzute la alin. (1) lit. a)–d) și g), respectiv cu luna februarie a fiecărui an în situația prevăzută la lit. h), și se comunică titularului în termen de 15 zile de la data emiterii acesteia.”

12. La articolul 34, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 34. — (1) În cazul suspendării ajutorului social în condițiile prevăzute la art. 33 alin. (1) lit. a), b) și d), prezentarea de către titular, în luna următoare celei în care s-a produs suspendarea efectivă a plății, a adeverinței eliberate de agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă și a declarației

prevăzute la art. 14¹ alin. (1) din lege, precum și efectuarea acțiunilor sau a lucrărilor de interes local prevăzute la art. 28 alin. (1) atrag reluarea plății ajutorului social pentru întreaga familie ori, după caz, pentru persoana singură.”

13. La articolul 34, după alineatul (2) se introduc trei noi alineate, alineatele (3)—(5), cu următorul cuprins:

„(3) În cazul prevăzut la art. 33 alin. (1) lit. h), achitarea obligațiilor legale către bugetul local în perioada de suspendare prevăzută la art. 16¹ alin. (3) din lege atrage reluarea plății ajutorului social, prin dispoziția primarului, începând cu luna următoare celei în care s-a achitat obligația, inclusiv pentru drepturile cuvenite în perioada suspendării.

(4) Pe perioada suspendării dreptului la ajutor social în condițiile prevăzute la art. 16¹ alin. (3) din lege, beneficiarii nu au obligația de a efectua acțiunile sau lucrările de interes local prevăzute la art. 28 alin. (1).

(5) La reluarea acordării dreptului conform prevederilor art. 16¹ alin. (4) din lege, orele aferente acțiunilor și lucrărilor de interes local se repartizează proporțional de către primar, astfel încât efectuarea lor să fie finalizată în termen de maximum 3 luni de la reluarea plății.”

14. La articolul 35 alineatul (1), litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:

„b) dacă plata ajutorului social a fost suspendată și în termen de 3 luni, respectiv 5 luni de la data suspendării plății nu a fost depusă adevărtașă prevăzută la art. 11 alin. (4), declarația prevăzută la art. 27 alin. (1) lit. b) sau, după caz, nu au fost efectuate acțiunile ori lucrările de interes local prevăzute la art. 28 alin. (1), respectiv nu a fost îndeplinită obligația prevăzută la art. 16¹ alin. (1) din lege; în această situație, drepturile pentru perioada de suspendare nu se mai acordă;”

15. Articolul 47 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 47. — Ajutorul prevăzut la art. 46 se acordă unei singure persoane, care poate fi, după caz, soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul stabilit în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestora, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.”

16. Anexele nr. 1—4 și 16 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1—5.

17. Anexele nr. 5 și 6 se abrogă.

Art. II. — Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 52/2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 78 din 31 ianuarie 2011, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 1, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Persoanele îndreptățite prevăzute la alin. (1) beneficiază de drepturile prevăzute de ordonanța de urgență dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) se încadrează în prevederile art. 2 alin. (1) sau, după caz, în prevederile art. 2 alin. (5) și (6) ori în prevederile art. 31 alin. (1) și ale art. 32 alin. (1) lit. c) și d) și alin. (2) din ordonanța de urgență;

b) sunt cetățeni români sau, după caz, străini ori apatrizi;

c) au domiciliul sau reședința în România, conform legii;

d) locuiesc în România împreună cu copilul/copiii pentru care solicită drepturile și se ocupă de creșterea și îngrijirea acestuia/acestora;

e) îndeplinesc obligația prevăzută la art. 12 alin. (2), respectiv art. 38 din ordonanța de urgență.”

2. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 2. — (1) Drepturile prevăzute la art. 2 alin. (1)—(3), art. 5, art. 6 alin. (1), art. 7 alin. (1) și (2), art. 8 alin. (4) și art. 9 alin. (5) și (6) din ordonanța de urgență se cuvin pentru fiecare dintre primele 3 nașteri sau, după caz, pentru primele 3 situații prevăzute la art. 8 alin. (2) din ordonanța de urgență.

(2) Drepturile prevăzute la art. 31 alin. (2) și art. 32 alin. (1) lit. c) și d) și alin. (2) din ordonanța de urgență se acordă persoanelor îndreptățite pentru fiecare copil aflat în această situație și se cumulează cu indemnizația prevăzută la art. 2 din ordonanța de urgență.”

3. Titlul capitolului II se modifică și va avea următorul cuprins:

„CAPITOLUL II

Concediul și indemnizațiile lunare pentru creșterea copilului, precum și sprijinul lunar”

4. După articolul 4 se introduce un nou articol, articolul 4¹, cu următorul cuprins:

„Art. 4¹. — (1) În aplicarea prevederilor art. 11 lit. a) din ordonanța de urgență, celălalt părinte sau cealaltă persoană prevăzută la art. 8 alin. (2) din ordonanța de urgență care nu a solicitat dreptul la indemnizație poate solicita acest drept, dacă îndeplinește condițiile de acordare, oricând până la împlinirea de către copil a vârstei de un an, 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap. Dacă acest drept nu se solicită, concediul și indemnizația pentru creșterea copilului se reduc cu o lună.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), persoana îndreptățită care se află în concediu pentru creșterea copilului poate opta pentru concediu fără plată sau, după caz, pentru realizarea de venituri supuse impozitului.

(3) În cazul persoanei singure sau în cazul în care nu sunt îndeplinite condițiile de acordare a concediului și indemnizației pentru creșterea copilului, prevederile art. 11 din ordonanța de urgență nu se aplică.

(4) Pe perioada în care cealaltă persoană beneficiază de dreptul la concediul propriu de creștere a copilului de cel puțin o lună, dreptul celui alt părinte la indemnizația pentru creșterea copilului se suspendă în condițiile art. 16 alin. (2) din ordonanța de urgență.

(5) În situația în care persoana îndreptățită optează potrivit alin. (2) la concediul fără plată, cererea pentru acordarea acestuia se depune și se înregistrează la angajator, pe această perioadă aplicându-se corespunzător prevederile art. 21 și 22 din ordonanța de urgență.

(6) Prevederile alin. (1)—(5) nu se aplică în situația în care persoana îndreptățită solicită numai acordarea stimulentului de inserție sau acesta este solicitat cu cel puțin 3 luni înainte de împlinirea de către copil a vârstei de un an ori cu 6 luni înainte de împlinirea de către copil a vârstei de 3 ani, în cazul copilului cu handicap.

(7) Solicitarea concediului prevăzut la alin. (1) se face pe bază de cerere și documente doveditoare, în condițiile prezentelor norme metodologice, cu cel puțin 30 de zile înainte de intrarea efectivă în acest concediu.

(8) În situația în care persoana îndreptățită prevăzută la alin. (1) nu solicită dreptul la concediul propriu de cel puțin o lună, aceasta are obligația de a anunța în scris agenția pentru plăți și inspecție socială județeană, respectiv a municipiului București, denumită în continuare *agenție teritorială*, cu cel puțin 60 de zile înainte de împlinirea de către copil a vârstei de un an, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap, dacă nu se înregistrează situația prevăzută la alin. (6).

(9) În situația suprapunerii drepturilor de concediu și indemnizație pentru creșterea copilului în condițiile art. 8, drepturile prevăzute în prezentul articol pot fi solicitate de celălalt

părinte care îndeplinește condițiile de acordare la finalizarea concediului și a indemnizației pentru creșterea celui din urmă copil, drepturile respective fiind netransferabile pentru o perioadă de cel puțin două luni, cuprinsă în perioada totală a concediilor suprapuse și cumulate.”

5. La articolul 6, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 6. — (1) Drepturile reprezentând indemnizațiile prevăzute la art. 2 alin. (1)—(3), art. 11, art. 31 alin. (1) și art. 32 alin. (1) lit. c) și d) și alin. (2) din ordonanța de urgență se acordă pe bază de cerere, însoțită în mod obligatoriu de copia actului de identitate al solicitantului și a certificatului de naștere al copilului pentru care se solicită dreptul ori, după caz, de livretul de familie, certificate pentru conformitate cu originalul, și, după caz, de actele doveditoare prevăzute la alin. (4)—(7), care să ateste îndeplinirea condițiilor prevăzute de ordonanța de urgență.”

6. La articolul 6 alineatul (9), partea introductivă se modifică și va avea următorul cuprins:

„(9) Alte acte doveditoare privind acordarea drepturilor prevăzute la art. 2 alin. (1)—(3), art. 31 alin. (2) și art. 32 alin. (1) lit. c) și d) și alin. (2) din ordonanța de urgență sunt, după caz, următoarele:”.

7. La articolul 6 alineatul (9), după litera c) se introduce o nouă literă, litera c¹), cu următorul cuprins:

„c¹) certificatul de încadrare în grad de handicap a persoanei îndreptățite;”.

8. Articolul 7 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 7. — (1) Concediul pentru creșterea copilului, prevăzut la art. 2 alin. (1), art. 6, 10 și 11 din ordonanța de urgență, se acordă pe bază de cerere aprobată de către angajatorul la care își desfășoară activitatea persoana îndreptățită.

(2) În situația persoanelor îndreptățite care realizează venituri din activități independente sau agricole și care nu lucrează în baza unui contract individual de muncă, concediul reprezintă întreruperea/suspendarea activității pe perioada de până la împlinirea de către copil a vârstei de un an sau 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap, în situația solicitării drepturilor prevăzute la art. 2 alin. (1) și (3), art. 11, respectiv art. 31 alin. (1) din ordonanța de urgență.

(3) Persoanele care frecventează cursurile preuniversitare, universitare, postuniversitare de masterat și de doctorat beneficiază de indemnizație pentru creșterea copilului sau de drepturile prevăzute la art. 31 alin. (1) și art. 32 alin. (1) lit. c) și d) și alin. (2) din ordonanța de urgență indiferent dacă întrerup sau nu frecventarea cursurilor pe perioada de până la împlinirea de către copil a vârstei de un an sau 2 ani, respectiv 3 sau 7 ani, în cazul copilului cu handicap.”

9. La articolul 8, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (1¹), cu următorul cuprins:

„(1¹) În cazul prevăzut la alin. (1), dacă persoana îndreptățită nu a îndeplinit pentru copilul născut anterior condițiile de acordare a concediului și a indemnizației pentru creșterea copilului/stimulentului lunar sau stimulentului de inserție, însă le îndeplinește pentru acest din urmă copil, părintele/persoana îndreptățită care a beneficiat de concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copilului sau, după caz, de stimulentul lunar/stimulentul de inserție poate opta pentru încetarea drepturilor menționate acordate pentru copilul anterior, celălalt părinte/cealaltă persoană îndreptățită având posibilitatea de a solicita drepturile pentru acest din urmă copil.”

10. La articolul 8, alineatele (2) și (6) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) În situația prevăzută la alin. (1) se acordă indemnizația lunară pentru creșterea copilului în cuantumul primit anterior,

prin utilizarea în calcul a indicatorului social de referință, denumit în continuare *ISR*, după cum urmează:

a) nu mai mult de 6,8 *ISR* în cazul în care persoana optează pentru concediu și indemnizația prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. a) din ordonanța de urgență;

b) nu mai mult de 2,4 *ISR* în cazul în care persoana optează pentru concediu și indemnizația prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. b) din ordonanța de urgență.

.....
(6) În situația în care unul dintre părinți se află în concediul de maternitate prevăzut de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările și completările ulterioare, concediul pentru creșterea copilului și indemnizațiile lunare prevăzute la art. 2 alin. (1)—(3) din ordonanța de urgență se pot acorda doar după terminarea concediului de maternitate și nu mai devreme de a 43-a zi de la data nașterii copilului.”

11. Articolul 9 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 9. — (1) În situația în care, după alegerea opțiunii de concediu de către persoana îndreptățită, copilul/copiii este/sunt încadrat/încadrați în grad de handicap, dreptul prevăzut la art. 2 alin. (2) din ordonanța de urgență se acordă de la data emiterii certificatului de încadrare în grad de handicap, dacă cererea este depusă în termen de 60 de zile de la această dată. Dacă cererea este depusă după termenul menționat, dreptul se acordă de la data depunerii cererii.

(2) În situația în care, după împlinirea vârstei de un an sau 2 ani, copilul, respectiv unul sau mai mulți dintre copiii rezultați din sarcini multiple, este încadrat într-un grad de handicap, dreptul prevăzut la art. 2 alin. (2) din ordonanța de urgență se acordă de la data emiterii certificatului de încadrare în grad de handicap, dacă cererea este depusă în termen de 60 de zile de la această dată. Dacă cererea este depusă după termenul menționat, dreptul se acordă de la data depunerii cererii.

(3) În situația în care unul dintre copiii rezultați în urma unei sarcini multiple este încadrat într-un grad de handicap până la împlinirea de către acesta a vârstei de 3 ani, pentru acesta se continuă concediul și plata indemnizației pentru creșterea copilului în cuantumul prevăzut la art. 2 alin. (2) din ordonanța de urgență. În cazul în care sunt încadrați în grad de handicap mai mulți copii rezultați în urma unei sarcini multiple, pe lângă indemnizația pentru creșterea copilului în cuantumul prevăzut la art. 2 alin. (2) din ordonanța de urgență se va acorda și suma prevăzută la art. 5 din ordonanța de urgență, în raport cu numărul copiilor.”

12. Articolul 10 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 10. — Persoanele care au optat pentru acordarea concediului pentru creșterea copilului și a indemnizației lunare prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. a) din ordonanța de urgență pot beneficia, după împlinirea de către copil, cu excepția copilului cu handicap, a vârstei de un an, de concediul fără plată prevăzut la art. 6 din ordonanța de urgență.”

13. La articolul 12, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:

„(4) În situația prevăzută la art. 4¹ alin. (1) și (2), dacă solicitarea concediului de cel puțin o lună se produce în ultima lună înainte de împlinirea de către copil a vârstei de un an, stimulentul de inserție se acordă începând cu împlinirea de către copil a vârstei de un an persoanei îndreptățite care a solicitat inițial dreptul, dacă aceasta realizează venituri profesionale, cu respectarea prevederilor art. 7 alin. (1).”

14. Capitolul V, cuprinzând articolele 14—16, se abrogă.

15. **Titlul capitolului VI se modifică și va avea următorul cuprins:**

„CAPITOLUL VI

Stabilirea și plata indemnizațiilor lunare pentru creșterea copilului, a stimulentului de inserție și a sprijinului lunar”

16. **La articolul 18, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 18. — (1) Cererea privind acordarea drepturilor prevăzute la art. 2 alin. (1)—(3), art. 7 alin. (1) și (2), art. 11, art. 31 alin. (1) și (2) și la art. 32 alin. (1) lit. c) și d) și alin. (2) din ordonanța de urgență se completează de către persoanele îndreptățite, reprezentanții legali sau mandatarii acestora, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1.”

17. **La articolul 18, după alineatul (3) se introduc două noi alineate, alineatele (4) și (5), cu următorul cuprins:**

„(4) În aplicarea prevederilor art. 8 alin. (4) din ordonanța de urgență, părintele supraviețuitor trebuie să depună cererea în termen de 60 de zile de la data decesului înregistrat în certificatul constatator de deces, cu respectarea prevederilor art. 14 alin. (1) din ordonanța de urgență.

(5) În cazul în care părintele supraviețuitor dorește schimbarea opțiunii de acordare a dreptului, acesta depune cererea însoțită de documentele justificative care să ateste îndeplinirea condițiilor de acordare.”

18. **La articolul 19, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 19. — (1) Cererile prevăzute la art. 18 alin. (1) și (2), însoțite de documentele justificative depuse de persoanele îndreptățite la primăria unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale pe raza căreia solicitantul își are domiciliul sau reședința, se transmit de către primar agenției teritoriale pe bază de borderou, în termenul prevăzut la art. 14 alin. (2) din ordonanța de urgență. Modelul de borderou este prevăzut în anexa nr. 3.”

19. **La articolul 20, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 20. — (1) Solicitarea drepturilor prevăzute la art. 2 alin. (1)—(3), art. 7 alin. (1) și (2), art. 11, art. 31 alin. (1) și (2) și la art. 32 alin. (1) lit. c) și d) și alin. (2) din ordonanța de urgență se soluționează prin decizie scrisă emisă de directorul executiv al agenției teritoriale, în termenul prevăzut la art. 14 alin. (3) din ordonanța de urgență.”

20. **La articolul 21, alineatele (3)—(5) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„(3) Pentru luna în care s-a născut copilul se ia în calcul venitul convenit în luna respectivă, cu respectarea prevederilor art. 3 alin. (6) din ordonanța de urgență.

(4) În situația în care cele 12 luni anterioare datei nașterii copilului se constituie numai din perioadele asimilate prevăzute la art. 2 alin. (5) din ordonanța de urgență, fără venituri aferente acestora, cuantumului indemnizației pentru creșterea copilului este de 1,2 ISR. Dacă persoana realizează venituri o perioadă de câteva luni în interiorul celor 12 luni, baza de calcul pentru stabilirea cuantumului indemnizației pentru creșterea copilului este reprezentată de suma totală a veniturilor realizate în aceste luni, împărțită la 12.

(5) Dacă din calculul indemnizației pentru creșterea copilului potrivit prevederilor alin. (2) rezultă un cuantum mai mic de 1,2 ISR, se acordă 1,2 ISR.”

21. **La articolul 23, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (3), cu următorul cuprins:**

„(3) Drepturile prevăzute la art. 31 și art. 32 alin. (1) lit. c) și d) și alin. (2) din ordonanța de urgență se acordă cu respectarea termenelor prevăzute la art. 35 din ordonanța de urgență.”

22. **La articolul 26, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 26. — (1) Plata indemnizației lunare pentru creșterea copilului, a stimulentului de inserție și a drepturilor prevăzute la art. 31 și art. 32 alin. (1) lit. c) și d) și alin. (2) se efectuează începând cu luna următoare aprobării cererii prin decizie a directorului executiv al agenției teritoriale.”

23. **La articolul 29, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 29. — (1) În aplicarea prevederilor art. 16 și 17 din ordonanța de urgență, autoritățile competente au obligația de a transmite agențiilor teritoriale lunar, până la data de 5 a fiecărei luni, tabelul nominal cu persoanele aflate în situații de natură a genera încetarea sau suspendarea drepturilor prevăzute de ordonanța de urgență, precum și data la care acestea s-au produs, inclusiv pentru cele prevăzute la art. 36 și 37 din ordonanța de urgență.”

24. **Articolul 31 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 31. — În cazul în care persoana beneficiară de drepturile prevăzute de art. 2 alin. (1), art. 7, 31 și art. 32 alin. (1) lit. c) și d) și alin. (2) își schimbă domiciliul ori, după caz, reședința în altă unitate/subdiviziune administrativ-teritorială decât cea de domiciliu sau de reședință, agenția teritorială plătitoare a acestor drepturi, la solicitarea acesteia, are obligația de a transfera cererea și actele doveditoare care au stat la baza deschiderii dreptului, însoțite de situația privind data până la care s-a efectuat plata drepturilor și sumele restante, agenției teritoriale în a cărei rază beneficiarul și-a stabilit noul domiciliu ori, după caz, reședința.”

25. **Articolul 32 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 32. — (1) Suspendarea plății/încetarea drepturilor/Reluarea plății drepturilor/Modificarea cuantumului drepturilor prevăzute de art. 2 alin. (1), art. 7, 31 și art. 32 alin. (1) lit. c) și d) și alin. (2) se face prin decizie scrisă a directorului executiv al agenției teritoriale, care se comunică beneficiarului în termen de 15 zile lucrătoare. Modelele deciziilor se aprobă prin decizie a directorului general al Agenției.

(2) În situația în care persoana îndreptățită realizează venituri supuse impozitului pe venit, are obligația de a comunica aceasta în condițiile art. 19 din ordonanța de urgență. Pentru respectarea prevederilor art. 19 din ordonanța de urgență, angajatorul are obligația de a comunica agenției teritoriale faptul că persoana îndreptățită și-a reluat activitatea în termen de 5 zile de la această dată.”

26. **La articolul 33, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 33. — (1) În vederea asigurării în sistemul asigurărilor sociale de sănătate a persoanelor beneficiare de drepturile prevăzute la art. 2 alin. (1)—(3), art. 6 alin. (1) și art. 31 alin. (1) și (2) din ordonanța de urgență, agențiile teritoriale au obligația de a vira lunar caselor de asigurări de sănătate teritoriale contribuția individuală de asigurări sociale de sănătate și de a transmite tabelul nominal privind persoanele beneficiare.”

27. **După articolul 38 se introduc patru noi articole, articolele 38¹—38⁴, cu următorul cuprins:**

„Art. 38¹. — (1) Pentru menținerea dreptului la indemnizație, stimulent de inserție sau a celor prevăzute la art. 31 alin. (1) și (2) și art. 32 alin. (1) lit. c) și d) din ordonanța de urgență, în condițiile art. 38 din ordonanța de urgență, beneficiarii au îndatorirea să își achite obligațiile legale față de bugetul local pentru bunurile pe care le dețin în proprietate, conform prevederilor Codului fiscal.

(2) Obligațiile legale prevăzute la alin. (1) sunt cele stabilite potrivit art. 248 lit. a)—c) din Codul fiscal și se datorează bugetelor locale ale comunelor, orașelor, municipiilor, respectiv sectoarelor municipiului București.

(3) În situația în care în perioada de suspendare prevăzută la art. 38 alin. (4) din ordonanța de urgență dreptul încetează în condițiile art. 16 alin. (1) și art. 17 alin. (1) din ordonanța de urgență, iar persoana îndreptățită aduce în această perioadă dovada prin care se confirmă plata obligațiilor legale față de bugetul local, plata drepturilor se face numai pentru perioada cuprinsă între data suspendării drepturilor și data încetării acordării acestora.

(4) Beneficiarii de indemnizație sau stimulent de inserție care au în proprietate bunuri aflate în altă unitate/subdiviziune administrativ-teritorială decât cea în care s-au stabilit drepturile au obligația ca, până la data de 20 ianuarie a fiecărui an, să prezinte la autoritatea publică locală unde s-a stabilit dreptul copia certificatului de atestare fiscală eliberat de organul fiscal competent al autorității administrației publice locale în a cărei rază teritorială se află bunurile impozabile sau taxabile, prin care se face dovada achitării obligațiilor legale către bugetele locale pentru anul anterior.

(5) Modelul tabelului centralizator prevăzut la art. 38 alin. (2) din ordonanța de urgență, cuprinzând beneficiarii drepturilor prevăzute la art. 2, 7, art. 31 alin. (1) și (2) și art. 32 alin. (1) lit. c) și d) din ordonanța de urgență, se stabilește prin decizie a directorului general al Agenției și se comunică atât agențiilor teritoriale, cât și primarilor.

Art. 38². — Drepturile stabilite în condițiile art. 12—14 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, anterior intrării în vigoare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială, se mențin până la stabilirea prin decizie a directorului executiv al agenției teritoriale a drepturilor prevăzute de art. 31 alin. (1) și (2) și art. 32 alin. (1) lit. c) și d) din ordonanța de urgență, dar nu mai târziu de 31 martie 2012.

Art. 38³. — Prevederile art. 18 alin. (4) și (5) și art. 38¹ se aplică în mod corespunzător în situația stabilirii drepturilor la indemnizația pentru creșterea copilului, respectiv la stimulentul lunar, prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 148/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 7/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 38⁴. — În situația în care drepturile de alocație de stat pentru copii se solicită în același timp cu dreptul de indemnizație pentru creșterea copilului, respectiv de stimulent de inserție, se va utiliza formularul de cerere prevăzut în anexa nr. 1.”

28. Anexa nr. 1 se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 6.

Art. III. — Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 38/2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 56 din 21 ianuarie 2011, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 2, după alineatul (4) se introduce un nou alineat, alineatul (4¹), cu următorul cuprins:

„(4¹) În situația în care copiii în vârstă de până la 18 ani urmează o formă de învățământ în străinătate, aceștia sunt luați în calcul la stabilirea dreptului la alocația doar dacă reprezentantul legal al copilului prezintă în termenul prevăzut la art. 28 alin. (1) din lege dovada frecventării cursurilor și a numărului absențelor înregistrate de copil/copii, eliberată de unitatea de învățământ din străinătate, iar aceasta funcționează în condițiile legislației statului respectiv.”

2. La articolul 5, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (3), cu următorul cuprins:

„(3) În situația prevăzută la art. 2 alin. (4¹), dacă reprezentantul legal nu prezintă dovada privind frecventarea cursurilor școlare, copiii nu vor fi luați în calcul la stabilirea venitului mediu net lunar al familiei și nici la stabilirea cuantumului alocației.”

3. La articolul 7, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 7. — (1) La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le realizează sau, după caz, le-au realizat în luna anterioară solicitării dreptului, așa cum sunt acestea prevăzute la art. 8 alin. (1) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.”

4. La articolul 7, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (1¹), cu următorul cuprins:

„(1¹) În cazul în care familia definită conform prevederilor art. 2 din lege are în proprietate, închiriere, comodat sau în altă formă de deținere cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului social, prevăzută la art. 8 alin. (2) și (3) din Legea nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare, aceasta nu beneficiază de alocație.”

5. La articolul 7, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) Veniturile nete realizate de membrii familiei, înscrise în cererea și declarația pe propria răspundere, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția burselor de studiu și a burselor sociale, precum și a sprijinului financiar prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială «Bani de liceu», cu modificările și completările ulterioare, se dovedesc, după caz, prin documentele eliberate de angajator sau de alte autorități competente, mandate poștale de plată, extrase de cont, decizii de stabilire și altele asemenea și se verifică prin ancheta socială prevăzută la art. 9.”

6. La articolul 8, alineatul (6) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(6) În aplicarea art. 28 alin. (2)—(6) din lege, diminuarea cu 20% a cuantumului alocației se calculează pentru un număr de 10 absențe nemotivate și se menține până la înregistrarea unui număr de 20 de absențe nemotivate pentru care se aplică diminuarea cu 50%.”

7. La articolul 8, după alineatul (9) se introduc două noi alineate, alineatele (10) și (11), cu următorul cuprins:

„(10) În situația în care unul dintre copii finalizează cursurile învățământului general obligatoriu, conform legii, dar nu a împlinit vârsta de 18 ani, acesta nu este luat în calcul la numărul de copii din familia respectivă în vederea stabilirii dreptului la alocație.

(11) În situația prevăzută la alin. (1), copilul este luat în calcul ca membru al familiei la stabilirea venitului mediu net lunar al familiei.”

8. La articolul 12, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 12. — (1) Pentru copiii de vârstă școlară din familiile care beneficiază de alocație, inspectoratele școlare județene, respectiv ale municipiului București, denumite în continuare *inspectorate școlare*, au obligația de a comunica agențiilor teritoriale, până la data de 15 a lunii următoare încheierii semestrului școlar, situația privind absențele școlare nemotivate înregistrate de către acești copii, conform formatului electronic convenit cu agențiile teritoriale, care conține în mod obligatoriu elementele prevăzute la art. 28 alin. (1) din lege.”

9. La articolul 13, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (1¹), cu următorul cuprins:

„(1¹) În situația în care titularul alocației nu îndeplinește obligația prevăzută la alin. (1) se aplică prevederile art. 25 alin. (2)—(4) din lege.”

10. La articolul 14, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (3), cu următorul cuprins:

„(3) În cazul în care titularul refuză să furnizeze informațiile necesare pentru întocmirea anchetei sociale prevăzute la alin. (1) se aplică dispozițiile art. 26 alin. (5) din lege.”

11. După articolul 14 se introduce un nou articol, articolul 14¹, cu următorul cuprins:

„Art. 14¹. — (1) Pentru menținerea dreptului la alocație, în condițiile art. 29¹ din lege, familiile beneficiare au îndatorirea să își achite obligațiile legale față de bugetul local pentru bunurile pe care le dețin în proprietate, conform prevederilor Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Obligațiile legale prevăzute la alin. (1) sunt cele stabilite potrivit art. 248 lit. a)—c) din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, și se datorează bugetelor locale ale municipiilor, orașelor, comunelor, respectiv sectoarelor municipiului București.

(3) Beneficiarii de alocație care au în proprietate bunuri aflate în altă unitate/subdiviziune administrativ-teritorială decât cea în care s-a stabilit dreptul la alocație au obligația ca, până la data de 20 ianuarie a fiecărui an, să prezinte la autoritatea publică locală unde s-a stabilit dreptul la alocație copia certificatului de atestare fiscală eliberat de organul fiscal competent al autorității administrației publice locale în a cărei rază teritorială se află bunurile impozabile sau taxabile, prin care se face dovada achitării obligațiilor legale către bugetele locale pentru anul anterior.”

12. La articolul 15, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 15. — (1) Plata alocației se suspendă în luna următoare celei în care se constată existența uneia dintre situațiile prevăzute la art. 29 alin. (1) din lege.”

13. La articolul 15 alineatul (2), după litera c) se introduc două noi litere, literele d) și e), cu următorul cuprins:

„d) cu luna următoare celei în care s-a constatat îndeplinirea obligației prevăzute la art. 25 alin. (1) din lege;

e) cu luna următoare celei în care s-a constatat îndeplinirea obligației prevăzute la art. 29¹ din lege.”

14. Anexele nr. 1 și 2 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1 și 2.

Art. IV. — În cuprinsul Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat,

aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, cu modificările ulterioare, al Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 52/2011, precum și al Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 38/2011, denumirea „Agenția Națională pentru Prestații Sociale” se înlocuiește cu denumirea „Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială”.

Art. V. — Cererile pentru solicitarea ajutorului social și a alocației pentru susținerea familiei, precum și anchetele sociale, întocmite în intervalul cuprins între data de 1 ianuarie 2011 și data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, pe baza modelelor formularelor prevăzute în anexele nr. 1 și 2 la Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, cu modificările ulterioare, respectiv în anexele nr. 1 și 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 38/2011, își păstrează valabilitatea, urmând ca persoanele solicitante să beneficieze de ajutor social și alocație pentru susținerea familiei, în măsura în care nu dețin cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în lista prevăzută în anexa nr. 4 la prezenta hotărâre.

Art. VI. — Anexele nr. 1—6 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. VII. — Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, cu modificările ulterioare, Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 52/2011, precum și Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 38/2011, cu modificările și completările aduse prin prezenta hotărâre, se vor republica în Monitorul Oficial al României, Partea I, dându-se textelor o nouă numerotare.

★

Prezenta hotărâre transpune dispozițiile clauzei 2 a Acordului-cadru revizuit din 18 iunie 2009 privind concediul pentru creșterea copilului încheiat de BUSINESSEUROPE, UEAPME, CEEP și ETUC din anexa la Directiva 2010/18/UE a Consiliului din 8 martie 2010 de punere în aplicare a Acordului-cadru revizuit privind concediul pentru creșterea copilului, încheiat de BUSINESSEUROPE, UEAPME, CEEP și CES, și de abrogare a Directivei 96/34/CE, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L nr. 68 din 18 martie 2010.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:

Ministrul muncii, familiei și protecției sociale,
Sulfina Barbu

Ministrul administrației și internelor,
Constantin-Traian Igaș

p. Ministrul afacerilor europene,
Cătălin Teodor Vătafu,
secretar de stat

Ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului,
Daniel Petru Funeriu

Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Ialomițianu



PRIMARUL COMUNEI/ORĂȘULUI/MUNICIPIULUI/SECTORULUI

Nr. _____
Data _____

CERERE
și
DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
pentru acordarea unor beneficii de asistență socială
Doamnă/Domnule Primar

Subsemnata (ul),

A1. DATE PERSONALE ALE SOLICITANTULUI

Dl. Dna.

Nume _____

Prenume _____

CNP _____

Cetățenie Română sau UE } și anume (țara)
 Non UE }

Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____

eliberat de _____ la data de _____

(*) Pentru cetățenii români:

BI - buletin de identitate

P - pașaport

CI - carte de identitate

CIP - carte de identitate provizorie

(*) Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

PST - permis de ședere temporară

PSTL - permis de ședere pe termen lung

DI - document de identitate

CR - carte de rezidență

CR - carte de rezidență permanentă

A2. DATE DE CONTACT ALE SOLICITANTULUI

Strada _____

Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____

Localitatea _____

Județ _____ Telefon _____

Mobil _____ Fax _____

E-mail _____

A3. SOLICITANTUL ARE REȘEDINȚA (locul de ședere obișnuită) ÎN AFARA ROMÂNIEI:

NU

DA, în localitatea _____ țara _____

A4. STAREA CIVILĂ A SOLICITANTULUI

Căsătorit (ă)

Necăsătorit (ă)

Văduv (ă)

Divorțat (ă)

Despărțit în fapt

Uniune consensuală

Altele.....

A5. SITUAȚIA ȘCOLARĂ A SOLICITANTULUI

Fără studii

Generale

Medii

Superioare

B. DACĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

NU DA, din România (se vor atașa actele doveditoare: mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință)

DA, din alte țări (se vor atașa actele doveditoare: mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință)

C1. SITUAȚIA PROFESIONALĂ A SOLICITANTULUI

- Elev* Student* Lucrător agricol Independent Fără loc de muncă
 Salarial* Șomer* Lucrător ocazional Pensionar* Casnic (ă)

Altele.....

*Se vor atașa adevărțițe, după caz, de la unitatea școlară, angajator, talon de pensie

C2. DACĂ LUCREAZĂ ÎN AFARA ROMÂNIEI? NU DA

În calitate de reprezentant legal al familiei mele persoanei îndreptățite în numele căreia se face cererea

Pentru acordarea ajutorului social alocației pentru susținerea familiei

Declar următoarele:

D1. DATE PERSONALE ALE PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

Nume _____

Prenume _____

CNP _____

Cetățenie Română sau UE } și anume (țara)
 Non UE }

Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____

eliberat de _____ la data de _____
(c a) (l l) (a a)**D2. DATE DE CONTACT ALE PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE**

Strada _____

Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____

Localitatea _____

Județ _____ Telefon _____

Mobil _____ Fax _____

E-mail _____

D3. PARTENERUL/PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ ARE REȘEDINȚA (locul de ședere obișnuită)

ÎN AFARA ROMÂNIEI: NU DA, în localitatea _____
 țara _____

D4. SITUAȚIA ȘCOLARĂ A PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

- Fără studii Generale Medii Superioare

D5. PARTENERUL/PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE**DREPTURI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

- NU DA, din România (se vor atașa actele doveditoare:mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință)
 DA, din alte țări (se vor atașa actele doveditoare:mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință)

D6. SITUAȚIA PROFESIONALĂ A PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

- Elev* Student* Lucrător agricol Independent Fără loc de muncă
 Salarial* Șomer* Lucrător ocazional Pensionar* Casnic (ă)

Altele.....

*Se vor atașa adevărțițe, după caz, de la unitatea școlară, angajator, talon de pensie

D7. DACĂ PARTENERUL/PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ LUCREAZĂ ÎN AFARA ROMÂNIEI?

- NU DA

E1. COPIII FAMILIEI***1. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări

(se vor atașa acte doveditoare: mandat

poștal/ extras de cont/

decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA**2. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări

(se vor atașa acte doveditoare: mandat

poștal/ extras de cont/

decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA**3. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări

(se vor atașa acte doveditoare: mandat

poștal/ extras de cont/

decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA**4. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări

(se vor atașa acte doveditoare: mandat

poștal/ extras de cont/

decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA

(*) Se includ și copiii care au împlinit vârsta de 18 ani și se află în întreținerea familiei

(**) În cazul cetățenilor români se va specifica tipul de act de identitate:

- B.I. - buletin de identitate
- C.I. - carte de identitate
- C.I.P. - carte de identitate provizorie
- P - pașaport

Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

- P.S.T. - permis de ședere temporară
- PSTL - permis de ședere pe termen lung
- D.I. - document de identitate
- CR - carte de rezidență
- CRP - carte de rezidență permanentă

În cazul copiilor sub 14 ani sau care nu au act de identitate se vor specifica datele din certificatul de naștere.

În toate cazurile de mai sus se vor atașa copii după actele menționate

E2. COPIII FAMILIEI***5. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări

(se vor atașa acte doveditoare: mandat

poștal/ extras de cont/

decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA**6. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări

(se vor atașa acte doveditoare: mandat

poștal/ extras de cont/

decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA**7. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări

(se vor atașa acte doveditoare: mandat

poștal/ extras de cont/

decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA**8. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări

(se vor atașa acte doveditoare: mandat

poștal/ extras de cont/

decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA

(*) Se includ și copii care au implinit vârsta de 18 ani și se află în întreținerea familiei

(**) În cazul cetățenilor români se va specifica tipul de act de identitate:

- B.I. - buletin de identitate
- C.I. - carte de identitate
- C.I.P. - carte de identitate provizorie
- P - pașaport

Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

- P.S.T. - permis de ședere temporară
- PSTL - permis de ședere pe termen lung
- D.I. - document de identitate
- CR - carte de rezidență
- CRP - carte de rezidență permanentă

În cazul copiilor sub 14 ani sau care nu au act de identitate se vor specifica datele din certificatul de naștere.

În toate cazurile de mai sus se vor atașa copii după actele menționate

F. STAREA LOCATIVĂ A FAMILIEI/PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE

FAMILIA sau PERSOANA ÎNDREPTĂTITĂ gospodărește:

 singură împreună cu altă(e) persoană(e) singură(e) împreună cu altă(e) familie(i)

Casă cu curte	Nr.camere	Suprafața	Regimul juridic al locuinței	
Casă fără curte	Nr.camere	Suprafața		Proprietate personală
Apartament la bloc	Nr.camere	Suprafața		În închiriere public/privat
Locuință socială	Nr.camere	Suprafața		Alte situații
Locuință de serviciu	Nr.camere	Suprafața		Tipul de încălzire al locuinței
Locuință de necesitate	Nr.camere	Suprafața		Energie termică în sistem centralizat
Instituționalizat				Gaze naturale
Nu are locuință			Lemne, cărbuni, combustibili petrolieri	

Tipul locuinței

- ◇ **TIP A** (construcția cu structura de rezistență din beton armat, metal ori lemn sau cu pereți exteriori din piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic)
- ◇ **TIP B** (construcția cu pereți exteriori din cărămidă nersă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic)

G. FAMILIA/PERSOANA ÎNDREPTĂTITĂ DEȚINE ÎN PROPRIETATE/FOLOSINȚĂ**BUNURI IMOBILE**

1	Clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu și a anexelor gospodărești, (case de vacanță, piscine, saune și altele) sau alte imobile aflate în una din următoarele forme de deținere: proprietate, închiriere, concesiune, comodat ș.a
---	---

BUNURI MOBILE

1	Motociclete, motorete, scutere și autoturisme cu o vechime mai mică de 10 ani cu excepția celor adaptate pentru persoanele cu handicap sau destinate transportului acestora sau persoanelor dependente precum și pentru uzul persoanelor aflate în zone greu accesibile
2	Autovehicule*: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
3	Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi, cu excepția bărcilor necesare pentru uzul persoanelor care locuiesc în Rezervația Biosferei "Delta Dunării"
4	Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată*
5	Utilaje de prelucrare agricolă*: presă de ulei, moară de cereale
6	Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționate hidraulic, mecanic sau electric
7	Obiecte de artă, bijuterii și metale prețioase peste 100 grame, obiecte de cristal și porțelan de mare valoare, blănuri de valoare mare, obiecte de colecție, în stare vandabilă
8	Aparatură electronică*: camere video, amplificatoare audio, copiatoare.
9	Depozite bancare cu valoare de peste 3000 lei

(*)Aflate în stare de funcționare

TERENURI/CURSURI DE APĂ

	TERENURI/CURSURI DE APA	FAMILII CU 1-3 PERSOANE	FAMILII CU PESTE 3 PERSOANE
1	Terenul intravilan sau extravilan pe care pe care se află locuința de domiciliu și curtea aferentă, precum și alte terenuri în intravilan arabile sau cu potențial de construcții ori vânzare, cu o suprafață totală mai mare de 1000 m ² în zona urbană și 2000 m ² în zona rurală		
2	Terenuri extravilane în zona colinară, de șes și de munte cu potențial productiv (exploatabile)	1,5 ha / familie	2 ha / familie

CATEGORII DE ANIMALE/PĂSĂRI

1	peste 2 bovine	
2	peste o cabalină	
3	peste 3 porcine	
4	peste 5 ovine/caprine	
5	peste 5 familii de albine	
6	peste 10 capete de iepuri de casă	
7	peste 25 capete de păsări	
8	crescătorii a căror producție se comercializează	

H. REFERITOR LA VENITURILE REALIZATE DE FAMILIE SAU PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ:

FAMILIA sau PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ gospodărește

- singură
 împreună cu altă(e) persoană(e) singură(e)
 împreună cu altă(e) familie(i)

VENITURI PERMANENTE NETE REALIZATE DE FAMILIE ÎN LUNA:

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei							
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE										
1	Venituri din profesii libere veniturile obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii	adeverință eliberată de Administrația financiară								
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum și din practicarea unei meserii									
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea									
SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE										
4	Salariul obținut pe bază de contract de muncă/raport de serviciu	adeverință eliberată de angajator								
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap									
6	Salariul asistentului maternal									
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente									
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfășoare o activitate independentă	adeverință eliberată de Administrația financiară								
9	Indemnizația de șomaj și/sau venit lunar de completare	mandat poștal /extras de cont/								
10	indemnizațiile din activități desfășurate ca urmare a unei funcții de demnitate publică, stabilite potrivit legii	adeverință eliberată de Administrația financiară								
11	indemnizații din activități desfășurate ca urmare a unei funcții alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial									
12	drepturile de soldă lunară, indemnizațiile, primele, premiile, sporurile și alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii									
13	indemnizația lunară brută, precum și suma din profitul net, convenite administratorilor la companii/societăți naționale, societăți comerciale la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și la regiile autonome									
14	remunerația obținută de directori în baza unui contract de mandat conform prevederilor legii societăților comerciale									
15	remunerația primită de președintele asociației de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit legii privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari									
16	sumele primite de membrii fondatori ai societăților comerciale constituite prin subscripție publică									
17	sumele primite de reprezentanții în adunarea generală a acționarilor, în consiliul de administrație, membrii directoratului și ai consiliului de supraveghere, precum și în comisia de cenzori									
18	sumele primite de reprezentanții în organisme tripartite, potrivit legii									
19	indemnizația lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declarația de asigurări sociale									
20	sumele acordate de organizații nonprofit și de alte entități neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizația primită pe perioada delegării și detașării în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru salariații din instituțiile publice									

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei					
21	indemnizația administratorilor, precum și suma din profitul net cuvenite administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acționarilor	adeverință eliberată de Administrația financiară						
22	sume reprezentând salarii sau diferențe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicii de inflație							
23	indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă							
24	orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii							
VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR								
25	veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute de către proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal, altele decât veniturile din activități independente	adeverință eliberată de Administrația financiară						
VENITURI DIN INVESTIȚII								
26	dividende	adeverință eliberată de Administrația financiară						
27	venituri impozabile din dobânzi							
28	câștiguri din transferul titlurilor de valoare							
29	venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare							
30	venituri din lichidarea unei persoane juridice							
PENSII								
PENSII DE STAT								
31	pensia pentru limită de vârstă	mandat poștal /extras de cont/ decizie						
32	pensia anticipată							
33	pensia anticipată parțială							
34	pensia de invaliditate							
35	pensia de urmaș							
PENSII AGRICULTORI								
36	pensie agricultor	mandat poștal /extras de cont/ decizie						
PENSII MILITARE								
37	pensie de serviciu	mandat poștal /extras de cont/ decizie						
38	pensia de invaliditate							
39	pensia de urmaș							
40	pensia I.O.V.R.							
INDEMNIZAȚII								
41	Indemnizația pt. persoanele care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluție și pt. urmașii acestora	mandat poștal /extras de cont/ decizie						
42	Indemnizația de însoțitor pentru pensionari gr. I invaliditate/persoane cu handicap grav							
43	Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă	adeverință eliberată de angajator						
44	Indemnizația lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interpreți sau executanți							
INDEMNIZAȚII ȘI STIMULENTE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI								
45	Indemnizația pentru maternitate	adeverință eliberată de angajator						
46	Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 1, 2 sau 3 ani	mandat poștal /extras de cont/ decizie						
47	Stimulent lunar/de inserție							
48	Indemnizația și ajutoare pentru creșterea copilului cu handicap							
INDEMNIZAȚII CU CARACTER PERMANENT								
49	Indemnizația lunară acordată magistraților înlăturați din justiție din considerente politice	mandat poștal /extras de cont/ decizie						
50	Indemnizația lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice							
51	Indemnizația, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor și văduvelor de război							

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei					
52	Indemnizația lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961	mandat poștal /extras de cont/ decizie						
53	Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creație, legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică							
54	Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap grav și bugetul complementar							
55	Indemnizația cuvenită revoluționarilor							
56	Indemnizația de merit acordată în temeiul Legii nr.118/2002							
57	Renta viageră pentru sportivi							
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE								
58	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solarii special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat	adeverință eliberată de Administrația financiară						
59	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor							
60	Venituri din exploatarea pepinierelelor viticole și pomicele și altele asemenea							
61	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare							
VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC								
62	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri	adeverință eliberată de Administrația financiară						
63	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot							
VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA								
64	Venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu titlu de moștenire	adeverință eliberată de Administrația financiară						
VENITURI DIN ALTE SURSE								
65	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii	adeverință eliberată de Administrația financiară						
66	Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți cu ocazia tragerilor de amortizare							
67	Venituri, sub forma diferențelor de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale							
68	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial							
69	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile							
VENITURI OBȚINUTE DIN STRĂINĂTATE								
70	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă						
ALOCAȚII								
71	Alocația de stat pentru copii	mandat poștal /extras de cont/ decizie						
72	Alocația lunară de plasament							
73	Alocația de întreținere	Hotărâre judecătorească						
BURSE*								
74	pentru elevi	adeverință instituție învățământ						
75	pentru studenți							
* Cu excepția burselor de studiu și a burselor sociale precum și a sprijinului financiar prevăzut de H.G. nr.1488/2004								
AJUTOARE								
76	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal /extras de cont/ decizie						

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei				
ALTE SURSE DE VENIT							
77	Depozite bancare	adeverință eliberată de Administrația financiară					
78	Rentă viageră agricolă						
79	Alte venituri						
VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI							
VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE							

(*) Se vor anexa pentru fiecare membru de familie

(**) Pentru aceeași categorie de venituri se va înscrie suma totală a acestora.

(***) Se va înscrie venitul realizat în anul precedent. Pentru veniturile care nu pot fi dovedite prin acte eliberate de autoritățile competente, vor fi consemnate sumele aprobate prin hotărârea consiliului local în baza criteriilor cuprinse în anexa nr. 6.

I. MODALITATEA DE PLATĂ A DREPTURILOR DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

- Mandat poștal
- În cont bancar {
- Nume titular cont _____
- Număr cont bancar _____
- Deschis la banca _____
- Casierie (numai pentru persoanele fără adăpost)

J. Declar pe propria răspundere că nu am solicitat dreptul la ajutor social sau alocație pentru susținerea familiei de la alte primării.

K. Declar că mă oblig să aduc la cunoștința primarului orice modificare intervenită în componența familiei și a veniturilor realizate, inclusiv a bunurilor mobile și imobile deținute, precum și a informațiilor privitoare la domiciliu/reședință declarată, în termen de 15/10 zile de la data la care a intervenit modificarea.

Prin semnarea prezentei, am luat la cunoștință că cele declarate sunt corecte și complete, iar declararea necorespunzătoare a adevărului se pedepsește conform legii penale.

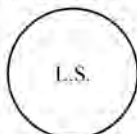
Data.....

Semnătura solicitantului.....



PRIMARUL COMUNEI/ORĂȘULUI/MUNICIPIULUI/SECTORULUI

CERTIFICARE PRIMAR

**ANCHETA SOCIALĂ***pentru acordarea unor beneficii de asistență socială*

Efectuată la data de / / pentru acordarea _____
 Urmare a cererii înregistrată sub nr. la data de / / a Dlui Dnei

A1. DATE PERSONALE ALE SOLICITANTULUI

Nume
 Prenume
 CNP
 Cetățenie Română sau UE } și anume (țara)
 Non UE }
 Act identitate* Seria Nr
 eliberat de la data de / /

(*) Pentru cetățenii români:

BI - buletin de identitate
 CI - carte de identitate
 CIP - carte de identitate provizorie

P - pașaport

(*) Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

PST - permis de ședere temporară
 PSTL - permis de ședere pe termen lung
 DI - document de identitate
 CR - carte de rezidență
 CR - carte de rezidență permanentă

A2. DATE DE CONTACT ALE SOLICITANTULUI

Strada
 Nr. Bl. Sc. Apart. Sector
 Localitatea
 Județ Telefon
 Mobil Fax
 E-mail

A3. SOLICITANTUL ARE REȘEDINȚA (locul de ședere obișnuită) ÎN AFARA ROMÂNIEI: NU DA, în localitatea _____ țara _____**A4. STAREA CIVILĂ A SOLICITANTULUI** Căsătorit (ă) Necăsătorit (ă) Văduv (ă) Divorțat (ă) Despărțit în fapt Uniune consensuală

Altele.....

A5. SITUAȚIA ȘCOLARĂ A SOLICITANTULUI

Fără studii

Generale

Medii

Superioare

B. DACĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ NU DA, din România (se vor atașa actele doveditoare: mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință) DA, din alte țări (se vor atașa actele doveditoare: mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință)

1) Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

C1. SITUAȚIA PROFESIONALĂ A SOLICITANTULUI

- Elev* Student* Lucrător agricol Independent Fără loc de muncă
 Salariat* Șomer* Lucrător ocazional Pensionar* Casnic (ă)

Altele.....

*Se vor atașa adeverințe, după caz, de la unitatea școlară, angajator, talon de pensie

C2. DACĂ LUCREAZĂ ÎN AFARA ROMÂNIEI? NU DA

În calitate de reprezentant legal al

 familiei persoanei îndreptățite în numele căreia
se face cererea**D1. DATE PERSONALE ALE PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE**

Nume _____

Prenume _____

CNP _____

 Cetățenie Română sau UE } și anume (țara)
 Non UE

Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____

eliberat de _____ la data de _____
(a) (z) (l) (l) (a) (a)**D2. DATE DE CONTACT ALE PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE**

Strada _____

Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____

Localitatea _____

Judet _____ Telefon _____

Mobil _____ Fax _____

E-mail _____

D3. PARTENERUL/PERSOANA ÎNDREPTĂTITĂ ARE REȘEDINȚA (locul de ședere obișnuită)**ÎN AFARA ROMÂNIEI:** NU DA, în localitatea _____
țara _____**D4. SITUAȚIA ȘCOLARĂ A PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE**

- Fără studii Generale Medii Superioare

D5. PARTENERUL/PERSOANA ÎNDREPTĂTITĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE**DREPTURI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

- NU DA, din România (se vor atașa actele doveditoare:mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință)
 DA, din alte țări (se vor atașa actele doveditoare:mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință)

D6. SITUAȚIA PROFESIONALĂ A PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE

- Elev* Student* Lucrător agricol Independent Fără loc de muncă
 Salariat* Șomer* Lucrător ocazional Pensionar* Casnic (ă)

Altele.....

*Se vor atașa adeverințe, după caz, de la unitatea școlară, angajator, talon de pensie

D7. DACĂ PARTENERUL/PERSOANA ÎNDREPTĂTITĂ LUCREAZĂ ÎN AFARA ROMÂNIEI? NU DA

E1. COPIII FAMILIEI***1. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări(se vor atașa acte doveditoare: mandat
poștal/ extras de cont/
decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA**2. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări(se vor atașa acte doveditoare: mandat
poștal/ extras de cont/
decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA**3. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări(se vor atașa acte doveditoare: mandat
poștal/ extras de cont/
decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA**4. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări(se vor atașa acte doveditoare: mandat
poștal/ extras de cont/
decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA

(*) Se includ și copii care au împlinit vârsta de 18 ani și se află în întreținerea familiei

(**) În cazul cetățenilor români se va specifica tipul de act de identitate:

- B.I. - buletin de identitate
- C.I. - carte de identitate
- C.I.P. - carte de identitate provizorie
- P - pașaport

Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

- P.S.T. - permis de ședere temporară
- PSTL - permis de ședere pe termen lung
- D.I. - document de identitate
- CR - carte de rezidență
- CRP - carte de rezidență permanentă

În cazul copiilor sub 14 ani sau care nu au act de identitate se vor specifica datele din certificatul de naștere.

În toate cazurile de mai sus se vor atașa copii după actele menționate

E2. COPIII FAMILIEI***5. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări(se vor atașa acte doveditoare: mandat
poștal/ extras de cont/
decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA**6. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări(se vor atașa acte doveditoare: mandat
poștal/ extras de cont/
decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA**7. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări(se vor atașa acte doveditoare: mandat
poștal/ extras de cont/
decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA**8. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări(se vor atașa acte doveditoare: mandat
poștal/ extras de cont/
decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA

(*) Se includ și copiii care au împlinit vârsta de 18 ani și se află în întreținerea familiei

(**) În cazul cetățenilor români se va specifica tipul de act de identitate:

- B.I. - buletin de identitate
- C.I. - carte de identitate
- C.I.P. - carte de identitate provizorie
- P - pașaport

Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

- P.S.T. - permis de ședere temporară
- PSTL - permis de ședere pe termen lung
- D.I. - document de identitate
- CR - carte de rezidență
- CRP - carte de rezidență permanentă

În cazul copiilor sub 14 ani sau care nu au act de identitate se vor specifica datele din certificatul de naștere.

În toate cazurile de mai sus se vor atașa copii după actele menționate

F. STAREA LOCATIVĂ A FAMILIEI/PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE

FAMILIA sau PERSOANA ÎNDREPTĂTITĂ gospodărește:

 singură împreună cu altă(e) persoană(e) singură(e) împreună cu altă(e) familie(i)

Casă cu curte	Nr.camere	Suprafața	Regimul juridic al locuinței
Casă fără curte	Nr.camere	Suprafața	
Apartament la bloc	Nr.camere	Suprafața	
Locuință socială	Nr.camere	Suprafața	
Locuință de serviciu	Nr.camere	Suprafața	
Locuință de necesitate	Nr.camere	Suprafața	
Instituționalizat			
Nu are locuință			
			Proprietate personală
			În închiriere public/privat
			Alte situații
			Tipul de încălzire al locuinței
			Energie termică în sistem centralizat
			Gaze naturale
			Lemne, cărbuni, combustibili petrolieri

Tipul locuinței

TIP A (construcția cu structura de rezistență din beton armat, metal ori lemn sau cu pereți exteriori din piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic)

TIP B (construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic)

G. FAMILIA/PERSOANA ÎNDREPTĂTITĂ DEȚINE ÎN PROPRIETATE/FOLOSINȚĂ**BUNURI IMOBILE**

1	Clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu și a anexelor gospodărești, (case de vacanță, piscine, saune și altele) sau alte imobile aflate în una din următoarele forme de deținere: proprietate, închiriere, concesiune, comodat ș.a
---	---

BUNURI MOBILE

1	Motociclete, motorete, scutere și autoturisme cu o vechime mai mică de 10 ani cu excepția celor adaptate pentru persoanele cu handicap sau destinate transportului acestora sau persoanelor dependente precum și pentru uzul persoanelor aflate în zone greu accesibile
2	Autovehicule*: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
3	Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi, cu excepția bărcilor necesare pentru uzul persoanelor care locuiesc în Rezervația Biosferei "Delta Dunării"
4	Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată*
5	Utilaje de prelucrare agricolă*: presă de ulei, moară de cereale
6	Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționate hidraulic, mecanic sau electric
7	Obiecte de artă, bijuterii și metale prețioase peste 100 grame, obiecte de cristal și porțelan de mare valoare, blănuri de valoare mare, obiecte de colecție, în stare vandabilă
8	Aparatura electronică*: camere video, amplificatoare audio, copiatoare.
9	Depozite bancare cu valoare de peste 3000 lei

(*)Aflăte în stare de funcționare

TERENURI/CURSURI DE APĂ

	TERENURI/CURSURI DE APA	FAMILII CU 1-3 PERSOANE	FAMILII CU PESTE 3 PERSOANE
1	Terenul intravilan sau extravilan pe care se află locuința de domiciliu și curtea aferentă, precum și alte terenuri în intravilan arabile sau cu potențial de construcții ori vânzare, cu o suprafață totală mai mare de 1000 m ² în zona urbană și 2000 m ² în zona rurală		
2	Terenuri extravilane în zona colinară, de șes și de munte cu potențial productiv (exploatabile)	1,5 ha / familie	2 ha / familie

CATEGORII DE ANIMALE/PĂSĂRI

1	peste 2 bovine	
2	peste o cabalină	
3	peste 3 porcine	
4	peste 5 ovine/caprine	
5	peste 5 familii de albine	
6	peste 10 capete de iepuri de casă	
7	peste 25 capete de păsări	
8	crescătorii a căror producție se comercializează	

H. REFERITOR LA VENITURILE REALIZATE DE FAMILIE SAU PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ:

FAMILIA sau PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ gospodărește

- singură
 împreună cu altă(e) persoană(e) singură(e)
 împreună cu altă(e) familie(i)

VENITURI PERMANENTE NETE REALIZATE DE FAMILIE ÎN LUNA:

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE						
1	Venituri din profesii libere veniturile obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii	adeverință eliberată de Administrația financiară				
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum și din practicarea unei meserii					
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea					
SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE						
4	Salariul obținut pe bază de contract de muncă/raport de serviciu	adeverință eliberată de angajator				
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap					
6	Salariul asistentului maternal					
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente					
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfășoare o activitate independentă	adeverință eliberată de Administrația financiară				
9	Indemnizația de șomaj și/sau venit lunar de completare	mandat postal /extras de cont/				
10	indemnizațiile din activități desfășurate ca urmare a unei funcții de demnitate publică, stabilite potrivit legii	adeverință eliberată de Administrația financiară				
11	indemnizații din activități desfășurate ca urmare a unei funcții alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial					
12	drepturile de soldă lunară, indemnizațiile, primele, premiile, sporurile și alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii					
13	indemnizația lunară brută, precum și suma din profitul net, cuvenite administratorilor la companii/societăți naționale, societăți comerciale la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și la regiile autonome					
14	remunerația obținută de directori în baza unui contract de mandat conform prevederilor legii societăților comerciale					
15	remunerația primită de președintele asociației de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit legii privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari					
16	sumele primite de membrii fondatori ai societăților comerciale constituite prin subscripție publică					
17	sumele primite de reprezentanții în adunarea generală a acționarilor, în consiliul de administrație, membrii directoratului și ai consiliului de supraveghere, precum și în comisia de cenzori					
18	sumele primite de reprezentanții în organisme tripartite, potrivit legii					
19	indemnizația lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declarația de asigurări sociale					
20	sumele acordate de organizații nonprofit și de alte entități neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizația primită pe perioada delegării și detașării în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru salariații din instituțiile publice					

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei					
21	indemnizația administratorilor, precum și suma din profitul net cuvenite administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acționarilor	adeverință eliberată de Administrația financiară						
22	sume reprezentând salarii sau diferențe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicii de inflație							
23	indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă							
24	orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii							
VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR								
25	veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute de către proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal, altele decât veniturile din activități independente	adeverință eliberată de Administrația financiară						
VENITURI DIN INVESTIȚII								
26	dividende	adeverință eliberată de Administrația financiară						
27	venituri impozabile din dobânzi							
28	câștiguri din transferul titlurilor de valoare							
29	venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare							
30	venituri din lichidarea unei persoane juridice							
PENSII								
PENSII DE STAT								
31	pensia pentru limită de vârstă	mandat poștal /extras de cont/ decizie						
32	pensia anticipată							
33	pensia anticipată parțială							
34	pensia de invaliditate							
35	pensia de urmaș							
PENSII AGRICULTORI								
36	pensie agricultor	mandat poștal /extras de cont/ decizie						
PENSII MILITARE								
37	pensie de serviciu	mandat poștal /extras de cont/ decizie						
38	pensia de invaliditate							
39	pensia de urmaș							
40	pensia I.O.V.R.							
INDEMNIZAȚII								
41	Indemnizația pt. persoanele care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluție și pt. urmașii acestora	mandat poștal /extras de cont/ decizie						
42	Indemnizația de însoțitor pentru pensionari gr. I invaliditate/persoane cu handicap grav							
43	Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă	adeverință eliberată de angajator						
44	Indemnizația lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interpreți sau executanți							
INDEMNIZAȚII ȘI STIMULENTE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI								
45	Indemnizația pentru maternitate	adeverință eliberată de angajator						
46	Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 1, 2 sau 3 ani	mandat poștal /extras de cont/ decizie						
47	Stimulent lunar/de inserție							
48	Indemnizația și ajutoare pentru creșterea copilului cu handicap							
INDEMNIZAȚII CU CARACTER PERMANENT								
49	Indemnizația lunară acordată magistraților înlăturați din justiție din considerente politice	mandat poștal /extras de cont/ decizie						
50	Indemnizația lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice							
51	Indemnizația, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor și văduvelor de război							

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei					
52	Indemnizația lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961	mandat poștal /extras de cont/ decizie						
53	Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creație, legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică							
54	Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap grav și bugetul complementar							
55	Indemnizația cuvenită revoluționarilor							
56	Indemnizația de merit acordată în temeiul Legii nr.118/2002							
57	Renta viageră pentru sportivi							
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE								
58	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solarii special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat	adeverință eliberată de Administrația financiară						
59	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor							
60	Venituri din exploatarea pepinierelelor viticole și pomicole și altele asemenea							
61	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare							
VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC								
62	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri	adeverință eliberată de Administrația financiară						
63	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot							
VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA								
64	Venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu titlu de moștenire	adeverință eliberată de Administrația financiară						
VENITURI DIN ALTE SURSE								
65	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii	adeverință eliberată de Administrația financiară						
66	Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți cu ocazia tragerilor de amortizare							
67	Venituri, sub forma diferențelor de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale							
68	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial							
69	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile							
VENITURI OBȚINUTE DIN STRĂINĂTATE								
70	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă						
ALOCAȚII								
71	Alocația de stat pentru copii	mandat poștal /extras de cont/ decizie						
72	Alocația lunară de plasament							
73	Alocația de întreținere		Hotărâre judecătorească					
BURSE*								
74	pentru elevi	adeverință instituție învățământ						
75	pentru studenți							
* Cu excepția burselor de studiu și a burselor sociale precum și a sprijinului financiar prevăzut de H.G. nr.1488/2004								
AJUTOARE								
76	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal /extras de cont/ decizie						

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei									
ALTE SURSE DE VENIT												
77	Depozite bancare	adeverință eliberată de Administrația financiară										
78	Rentă viageră agricolă											
79	Alte venituri											
VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI												
VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE												

(*) Se vor anexa pentru fiecare membru de familie

(**) Pentru aceeași categorie de venituri se va înscrie suma totală a acestora.

(**) Se va înscrie venitul realizat în anul precedent. Pentru veniturile care nu pot fi dovedite prin acte eliberate de autoritățile competente, vor fi consemnate sumele aprobate prin hotărârea consiliului local în baza criteriilor cuprinse în anexa nr. 6.

**I. STAREA DE SĂNĂTATE A PERSOANEI SINGURE/MEMBRILOR FAMILIEI
SAU PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE**

**J. NEVOI SPECIALE ALE PERSOANEI SINGURE/MEMBRILOR FAMILIEI
SAU PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE**

K. ALTE ASPECTE**L. CONCLUZII**

Se propune acordarea
 neacordarea

MOTIVAȚIA:

AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ

SOLICITANT _____

SEMNĂTURA _____

ÎNTOCMIT _____

SEMNĂTURA _____

FIȘA DE CALCUL
al ajutorului social și al numărului de ore de acțiuni sau lucrări de interes local

Numărul de înregistrare a cererii
...../.....

TITULAR
Numele:
Prenumele:

A. Ajutor social

1.	Numărul total al membrilor de familie care se ia în calcul la stabilirea ajutorului social persoane
2.	Venitul net lunar pe familie*), din care: lei
	a) venituri permanente nete lunare realizate în luna anterioară lei
	b) alte surse de venit**) lei
3.	Nivelul veniturii minim garantat pe familie, stabilit în condițiile legii lei
4.	Cuquantumul ajutorului social pct. 3 – pct. 2 lei/lună
5.	Majorări ale ajutorului social Ajutor social (pct. 4) x 15% (Se aplică numai pentru situațiile în care persoana singură sau cel puțin un membru din familie face dovada că lucrează pe bază de contract de muncă sau convenție civilă de prestări de servicii.) lei/lună
6.	Ajutorul social propus pentru plată pct. 4 + pct. 5 lei/lună

Întocmit

Data

Semnătura

Viza de control financiar preventiv

*) Veniturile nete lunare se calculează pe baza datelor înscrise la lit. H din Cererea și declarația pe propria răspundere pentru acordarea unor drepturi de asistență socială.

***) Veniturile lunare se calculează prin împărțirea la 12 a veniturilor anuale.

B. Număr de ore de acțiuni sau lucrări de interes local

Formula de calcul al numărului de ore este următoarea:

$$\text{Număr de ore de muncă} = \frac{169,333^1) \times \text{cuantumul ajutor social}}{\text{salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată}^2)}$$

¹⁾ Reprezintă numărul mediu de ore aferente salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată. Numărul de ore se modifică anual.

²⁾ Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este cel aprobat anual prin hotărâre a Guvernului. În prezent, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.225/2011, salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este 700 lei lunar.

LISTA
bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului social

Bunuri imobile	
1	Clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu și a anexelor gospodărești (case de vacanță, piscine, saune și altele) ori alte imobile aflate în una dintre următoarele forme de deținere: proprietate, închiriere, concesiune, comodat etc.

Bunuri mobile	
1	Motociclete, motorete, scutere și autoturisme cu o vechime mai mică de 10 ani, cu excepția celor adaptate pentru persoanele cu handicap sau destinate transportului acestora ori al persoanelor dependente, precum și pentru uzul persoanelor aflate în zone greu accesibile
2	Autovehicule*: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
3	Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi, cu excepția bărcilor necesare pentru uzul persoanelor care locuiesc în Rezervația Biosferei „Delta Dunării”
4	Utilaje agricole*: tractor, combină autopropulsată
5	Utilaje de prelucrare agricolă*: presă de ulei, moară de cereale
6	Utilaje de prelucrat lemnul*: gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționate hidraulic, mecanic sau electric
7	Obiecte de artă, bijuterii și metale prețioase având peste 100 grame, obiecte de cristal și porțelan de mare valoare, blănuri de valoare mare, obiecte de colecție, în stare vandabilă
8	Aparatură electronică*: camere video, amplificatoare audio, copiatoare
9	Depozite bancare în valoare de peste 3.000 lei

* Aflate în stare de funcționare.

Terenuri/Cursuri de apă			
	Terenuri/Cursuri de apă	Familii cu 1—3 persoane	Familii cu peste 3 persoane
1	Terenul intravilan ori extravilan pe care se află locuința de domiciliu și curtea aferentă, precum și alte terenuri în intravilan arabile sau cu potențial de construcții ori de vânzare, cu o suprafață totală mai mare de 1.000 m ² în zona urbană și 2.000 m ² în zona rurală		
2	Terenuri extravilane în zona colinară, de șes și de munte, cu potențial productiv (exploatabile)	1,5 ha/familie	2 ha/familie

Categoriile de animale/păsări	
1	Peste două bovine
2	Peste o cabalină
3	Peste 3 porcine
4	peste 5 ovine/caprine
5	Peste 5 familii de albine
6	Peste 10 capete de iepuri de casă
7	Peste 25 de capete de păsări
8	Crescătorii a căror producție se comercializează

NOTĂ:

Deținerea unuia dintre bunurile menționate conduce la excluderea acordării ajutorului social.



PRIMARUL COMUNEI/ORAȘULUI/MUNICIPIULUI/SECTORULUI

CERTIFICARE PRIMAR

L.S.

ANCHEȚA SOCIALĂ*pentru acordarea unui ajutor de urgență*

Efectuată la data de / / pentru acordarea
 Urmare a cererii înregistrată sub nr. la data de / / a Dlui Dnei

A1. DATE PERSONALE ALE SOLICITANTULUINume Prenume CNP
 Cetățenie Română sau UE } și anume (țara)
 Non UE
Act identitate* Seria Nr eliberat de la data de / /

(*) Pentru cetățenii români:

BI - buletin de identitate

P - pașaport

CI - carte de identitate

CIP - carte de identitate provizorie

(*) Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

PST - permis de ședere temporară

PSTL - permis de ședere pe termen lung

DI - document de identitate

CR - carte de rezidență

CR - carte de rezidență permanentă

A2. DATE DE CONTACT ALE SOLICITANTULUIStrada Nr. Bl. Sc. Apart. Sector Localitatea Județ Telefon Mobil Fax E-mail **A3. SOLICITANTUL ARE REȘEDINȚA (locul de ședere obișnuită) ÎN AFARA ROMÂNIEI:** NU DA, în localitatea țara **A4. STAREA CIVILĂ A SOLICITANTULUI** Căsătorit (ă) Necăsătorit (ă) Văduv (ă) Divorțat (ă) Despărțit în fapt Uniune consensuală

Alte.....

A5. SITUAȚIA ȘCOLARĂ A SOLICITANTULUI Fără studii Generale Medii Superioare**B. DACĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ** NU DA, din România (se vor atașa actele doveditoare: mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință) DA, din alte țări (se vor atașa actele doveditoare: mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință)

C1. SITUAȚIA PROFESIONALĂ A SOLICITANTULUI

- Elev* Student* Lucrător agricol Independent Fără loc de muncă
 Salariat* Șomer* Lucrător ocazional Pensionar* Casnic (ă)
 Altele.....

*Se vor atașa adevărțițe, după caz, de la unitatea școlară, angajator, talon de pensie

C2. DACĂ LUCREAZĂ ÎN AFARA ROMÂNIEI? NU DA

În calitate de reprezentant legal al familiei persoanei îndreptățite în numele căreia se face cererea

D1. DATE PERSONALE ALE PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

Nume _____
 Prenume _____
 CNP _____

Cetățenie Română sau UE } și anume (țara)
 Non UE }

Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____
 eliberat de _____ la data de _____ (z a) / (l a) / (a a)

D2. DATE DE CONTACT ALE PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

Strada _____
 Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____
 Localitatea _____
 Județ _____ Telefon _____
 Mobil _____ Fax _____
 E-mail _____

D3. PARTENERUL/PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ ARE RESEDINȚA (locul de ședere obișnuită)

ÎN AFARA ROMÂNIEI: NU DA, în localitatea _____
 țara _____

D4. SITUAȚIA ȘCOLARĂ A PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

- Fără studii Generale Medii Superioare

D5. PARTENERUL/PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE**DREPTURI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

- NU DA, din România (se vor atașa actele doveditoare: mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință)
 DA, din alte țări (se vor atașa actele doveditoare: mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință)

D6. SITUAȚIA PROFESIONALĂ A PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

- Elev* Student* Lucrător agricol Independent Fără loc de muncă
 Salariat* Șomer* Lucrător ocazional Pensionar* Casnic (ă)
 Altele.....

*Se vor atașa adevărțițe, după caz, de la unitatea școlară, angajator, talon de pensie

D7. DACĂ PARTENERUL/PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ LUCREAZĂ ÎN AFARA ROMÂNIEI?

NU DA

EI. COPIII FAMILIEI*

1. Numele și prenumele	

Cod numeric personal	

Act de identitate/act doveditor**	
_____	_____
_____	_____
Dacă este elev învață la	
Unitatea școlară _____	
Clasa _____	
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:	
<input type="checkbox"/> NU	(se vor atașa acte doveditoare: mandat
<input type="checkbox"/> DA, din România	poștal/ extras de cont/
<input type="checkbox"/> DA, din alte țări	decizie/adeverință)
Dacă realizează venituri din muncă:	
<input type="checkbox"/> NU	
<input type="checkbox"/> DA	

2. Numele și prenumele	

Cod numeric personal	

Act de identitate/act doveditor**	
_____	_____
_____	_____
Dacă este elev învață la	
Unitatea școlară _____	
Clasa _____	
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:	
<input type="checkbox"/> NU	(se vor atașa acte doveditoare: mandat
<input type="checkbox"/> DA, din România	poștal/ extras de cont/
<input type="checkbox"/> DA, din alte țări	decizie/adeverință)
Dacă realizează venituri din muncă:	
<input type="checkbox"/> NU	
<input type="checkbox"/> DA	

3. Numele și prenumele	

Cod numeric personal	

Act de identitate/act doveditor**	
_____	_____
_____	_____
Dacă este elev învață la	
Unitatea școlară _____	
Clasa _____	
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:	
<input type="checkbox"/> NU	(se vor atașa acte doveditoare: mandat
<input type="checkbox"/> DA, din România	poștal/ extras de cont/
<input type="checkbox"/> DA, din alte țări	decizie/adeverință)
Dacă realizează venituri din muncă:	
<input type="checkbox"/> NU	
<input type="checkbox"/> DA	

4. Numele și prenumele	

Cod numeric personal	

Act de identitate/act doveditor**	
_____	_____
_____	_____
Dacă este elev învață la	
Unitatea școlară _____	
Clasa _____	
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:	
<input type="checkbox"/> NU	(se vor atașa acte doveditoare: mandat
<input type="checkbox"/> DA, din România	poștal/ extras de cont/
<input type="checkbox"/> DA, din alte țări	decizie/adeverință)
Dacă realizează venituri din muncă:	
<input type="checkbox"/> NU	
<input type="checkbox"/> DA	

(* Se includ și copii care au împlinit vârsta de 18 ani și se află în întreținerea familiei

(**) În cazul cetățenilor români se va specifica tipul de act de identitate:

- B.I. - buletin de identitate
- C.I. - carte de identitate
- C.I.P. - carte de identitate provizorie
- P - pașaport

Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

- P.S.T. - permis de ședere temporară
- PSTL - permis de ședere pe termen lung
- D.I. - document de identitate
- CR - carte de rezidență
- CRP - carte de rezidență permanentă

În cazul copiilor sub 14 ani sau care nu au act de identitate se vor specifica datele din certificatul de naștere.

În toate cazurile de mai sus se vor atașa copii după actele menționate

E2. COPIII FAMILIEI***5. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări(se vor atașa acte doveditoare: mandat
poștal/ extras de cont/
decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA**6. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări(se vor atașa acte doveditoare: mandat
poștal/ extras de cont/
decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA**7. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări(se vor atașa acte doveditoare: mandat
poștal/ extras de cont/
decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA**8. Numele și prenumele**

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **

Seria

Nr.

Dacă este elev învață la

Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

 NU DA, din România DA, din alte țări(se vor atașa acte doveditoare: mandat
poștal/ extras de cont/
decizie/adeverință)

Dacă realizează venituri din muncă:

 NU DA

(*) Se includ și copii care au împlinit vârsta de 18 ani și se află în întreținerea familiei

(**) În cazul cetățenilor români se va specifica tipul de act de identitate:

- B.I. - buletin de identitate
- C.I. - carte de identitate
- C.I.P. - carte de identitate provizorie
- P - pașaport

Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

- P.S.T. - permis de ședere temporară
- PSTL - permis de ședere pe termen lung
- D.I. - document de identitate
- CR - carte de rezidență
- CRP - carte de rezidență permanentă

În cazul copiilor sub 14 ani sau care nu au act de identitate se vor specifica datele din certificatul de naștere.

În toate cazurile de mai sus se vor atașa copii după actele menționate

F. STAREA LOCATIVĂ A FAMILIEI/PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

FAMILIA sau PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ gospodărește:

 singură împreună cu altă(e) persoană(e) singură(e) împreună cu altă(e) familie(i)

Casă cu curte	Nr.camere	Suprafața	Regimul juridic al locuinței
Casă fără curte	Nr.camere	Suprafața	
Apartament la bloc	Nr.camere	Suprafața	
Locuință socială	Nr.camere	Suprafața	
Locuință de serviciu	Nr.camere	Suprafața	
Locuință de necesitate	Nr.camere	Suprafața	
Instituționalizat			
Nu are locuință			
			Proprietate personală
			În închiriere public/privat
			Alte situații
			Tipul de încălzire al locuinței
			Energie termică în sistem centralizat
			Gaze naturale
			Lemne, cărbuni, combustibili petrolieri

Tipul locuinței

- ◆ **TIP A** (construcția cu structura de rezistență din beton armat, metal ori lemn sau cu pereți exteriori din piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic)
- ◆ **TIP B** (construcția cu pereți exteriori din cărămidă nersă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic)

G. FAMILIA/PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ DEȚINE ÎN PROPRIETATE/FOLOSINȚĂ**BUNURI IMOBILE**

1	Clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu și a anexelor gospodărești, (case de vacanță, piscine, saune și altele) sau alte imobile aflate în una din următoarele forme de deținere: proprietate, închiriere, concesiune, comodat ș.a
---	---

BUNURI MOBILE

1	Motociclete, motorete, scutere și autoturisme cu o vechime mai mică de 10 ani cu excepția celor adaptate pentru persoanele cu handicap sau destinate transportului acestora sau persoanelor dependente precum și pentru uzul persoanelor aflate în zone greu accesibile
2	Autovehicule*: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
3	Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi, cu excepția bărcilor necesare pentru uzul persoanelor care locuiesc în Rezervația Biosferei "Delta Dunării"
4	Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată*
5	Utilaje de prelucrare agricolă*: presă de ulei, moară de cereale
6	Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționate hidraulic, mecanic sau electric
7	Obiecte de artă, bijuterii și metale prețioase peste 100 grame, obiecte de cristal și porțelan de mare valoare, blănuri de valoare mare, obiecte de colecție, în stare vandabilă
8	Aparatura electronică*: camere video, amplificatoare audio, copiatoare.
9	Depozite bancare cu valoare de peste 3000 lei

(*)Aflate în stare de funcționare

TERENURI/CURSURI DE APĂ

	TERENURI/CURSURI DE APA	FAMILII CU 1-3 PERSOANE	FAMILII CU PESTE 3 PERSOANE
1	Terenul intravilan sau extravilan pe care pe care se află locuința de domiciliu și curtea aferentă, precum și alte terenuri în intravilan arabile sau cu potențial de construcții ori vânzare, cu o suprafață totală mai mare de 1000 m ² în zona urbană și 2000 m ² în zona rurală		
2	Terenuri extravilane în zona colinară, de șes și de munte cu potențial productiv (exploatabile)	1,5 ha / familie	2 ha / familie

CATEGORII DE ANIMALE/PĂSĂRI

1	peste 2 bovine	
2	peste o cabalină	
3	peste 3 porcine	
4	peste 5 ovine/caprine	
5	peste 5 familii de albine	
6	peste 10 capete de iepuri de casă	
7	peste 25 capete de păsări	
8	crescătorii a căror producție se comercializează	

H. REFERITOR LA VENITURILE REALIZATE DE FAMILIE SAU PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ:

FAMILIA sau PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ gospodărește

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | singur |
| <input type="checkbox"/> | împreună cu altă(e) persoană(e) singură(e) |
| <input type="checkbox"/> | împreună cu altă(e) familie(i) |

Venitul total al familiei sau persoanei îndreptățite: _____

I. STAREA DE SĂNĂTATE A PERSOANEI SINGURE/FAMILIEI**J. NEVOI SPECIALE ALE PERSOANEI SINGURE/FAMILIEI**

K. MOTIVUL SOLICITĂRII AJUTORULUI DE URGENȚĂ**L. PREJUDICIILE CONSTATATE****M. CONCLUZII**

Se propune acordarea neacordarea ajutorului de urgență

MOTIVAȚIA:

AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ
SOLICITANT _____

SEMNĂTURA _____

ÎNTOCMIT _____

SEMNĂTURA _____



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI ŞI
PROTECŢIEI SOCIALE

AGENŢIA NAŢIONALĂ
PENTRU PLĂŢI ŞI
INSPECŢIE SOCIALĂ

CERTIFICARE PRIMAR

L.S.

CERERE

pentru

acordarea indemnizaţiei de creştere a copilului/stimulentului de inserţie şi
alocaţiei de stat pentru copii

Doamnă/Domnule director al A.J.P.I.S.

Subsemnata (ul),

A1. DATE PERSONALE ALE SOLICITANTULUI / PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE

Dl. Dna.

Nume _____

Prenume _____

CNP _____

Cetăţenie Română sau UE } şi anume (ţara)

Non UE }

Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____

eliberat de _____ la data de _____

(a) (z) / (l) / (a) (a)

(*) Pentru cetăţenii români:

BI - buletin de identitate

P - paşaport

CI - carte de identitate

CIP - carte de identitate provizorie

(*) Pentru cetăţenii străini sau apatrizi:

PST - permis de şedere temporară

PSTL - permis de şedere pe termen lung

DI - document de identitate

CR - carte de rezidenţă

CR - carte de rezidenţă permanentă

A2. DATE DE CONTACT ALE SOLICITANTULUI / PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE

Strada _____

Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____

Localitatea _____

Judeţ _____ Telefon _____

Mobil _____ Fax _____

E-mail _____

B. ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE LEGALE, SOLICITANTUL POATE FI:

- Persoană îndreptătită
- Reprezentant legal al persoanei îndreptăţite
- Mandatar al persoanei îndreptăţite

1) Anexa nr. 6 este reprodusă în facsimil.

C1. DATE PERSONALE ALE PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE*

Dl. Dna.

Nume _____

Prenume _____

CNP _____

Cetățenie Română sau UE } și anume (țara)

Non UE }

Act identitate* _____ Seria _____ Nr. _____

eliberat de _____ la data de _____

(*) Pentru cetățenii români: BI - buletin de identitate P - pașaport C1 - carte de identitate CIP - carte de identitate provizorie

(*) Pentru cetățenii străini sau apatrizi: PST - permis de ședere temporară PSTL - permis de ședere pe termen lung DI - document de identitate CR - carte de rezidență CR - carte de rezidență permanentă

C2. DATE DE CONTACT ALE PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE*

Strada _____

Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____

Localitatea _____

Județ _____ Telefon _____

Mobil _____ Fax _____

E-mail _____

D1. SOLICITANTUL / PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ ARE REȘEDINȚA ÎN AFARA ROMÂNIEI:

NU DA

D2. STAREA CIVILĂ A SOLICITANTULUI / PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

Căsătorit (ă) Necăsătorit (ă) Văduv (ă)

Divorțat (ă) Despărțit în fapt Uniune consensuală

Alte.....

D3. SITUAȚIA ȘCOLARĂ A SOLICITANTULUI / PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

Fără studii Generale Medii Superioare

E1. SITUAȚIA PROFESIONALĂ A SOLICITANTULUI / PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

Elev* Student* Lucrător agricol* Independent* Fără loc de muncă

Salariat* Șomer* Lucrător ocazional Pensionar*

Alte.....

*Se vor atașa adeverințe, după caz, de la unitatea școlară, angajator, organe competente

E2. DACĂ LUCREAZĂ ÎN AFARA ROMÂNIEI? NU DA**E3. DACĂ A LUCRAT ÎN ULTIMELE 12 LUNI, ANTERIOR DATEI NAȘTERII COPILULUI*?**

NU DA { în România în perioada _____

în UE sau SEE, Elveția în perioada _____

(z z) (l l) (a a) (z z) (l l) (a a)

(*) se atașează adeverință de la angajator (cu specificarea CUI pentru România)

E4. DACĂ A FOST ÎN ULTIMELE 12 LUNI ÎNTR-UNA DIN PERIOADELE ASIMILATE

NU DA - se va menționa CODUL _____ în perioada _____

perioadei asimilate conf. _____ în perioada _____

Anexei I _____ în perioada _____

(z z) (l l) (a a) (z z) (l l) (a a)

(*) Se completează doar în situația în care solicitantul nu este persoana îndreptățită

Vă rog să aprobați acordarea următoarelor drepturi:

- Indemnizația de creștere a copilului până la vârsta de UN AN
 Indemnizația de creștere a copilului până la vârsta de DOI ANI
 Indemnizația de creștere a copilului până la vârsta de TREI ANI (copil cu handicap)
 Stimulent de inserție
 Alocația de stat pentru copii

} pentru

F. COPII:

1. Numele și prenumele _____

Cod numeric personal _____

Act de identitate/act doveditor * _____ Seria _____ Nr. _____

Pentru copilul sus menționat, persoana îndreptățită are calitatea de:

Părinte natural Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției
 Tutore Persoană care are copilul în plasament
 Părinte adoptiv Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență

Copilul este persoană cu handicap:

Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare în gradul de handicap)

2. Numele și prenumele _____

Cod numeric personal _____

Act de identitate/act doveditor * _____ Seria _____ Nr. _____

Pentru copilul sus menționat, persoana îndreptățită are calitatea de:

Părinte natural Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției
 Tutore Persoană care are copilul în plasament
 Părinte adoptiv Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență

Copilul este persoană cu handicap:

Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare în gradul de handicap)

3. Numele și prenumele _____

Cod numeric personal _____

Act de identitate/act doveditor * _____ Seria _____ Nr. _____

Pentru copilul sus menționat, persoana îndreptățită are calitatea de:

Părinte natural Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției
 Tutore Persoană care are copilul în plasament
 Părinte adoptiv Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență

Copilul este persoană cu handicap:

Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare în gradul de handicap)

4. Numele și prenumele _____

Cod numeric personal _____

Act de identitate/act doveditor * _____ Seria _____ Nr. _____

Pentru copilul sus menționat, persoana îndreptățită are calitatea de:

Părinte natural Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției
 Tutore Persoană care are copilul în plasament
 Părinte adoptiv Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență

Copilul este persoană cu handicap:

Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare în gradul de handicap)

GI. ALȚI COPII AFLAȚI ÎN ÎNTREȚINERE**1. Numele și prenumele****Cod numeric personal****Act de identitate/act doveditor ***

Seria

Nr.

Pentru copilul sus menționat, solicitantul are calitatea de: Părinte natural Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției Tutore Persoană care are copilul în plasament Părinte adoptiv Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență**Copilul este persoană cu handicap:** Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare)**Pentru acest copil parinții au beneficiat de indemnizație de creștere/stimulent conf. OuG nr.148/2005:** Nu Da, mama în perioada

-

 Da, tata în perioada**2. Numele și prenumele****Cod numeric personal****Act de identitate/act doveditor ***

Seria

Nr.

Pentru copilul sus menționat, solicitantul are calitatea de: Părinte natural Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției Tutore Persoană care are copilul în plasament Părinte adoptiv Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență**Copilul este persoană cu handicap:** Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare)**Pentru acest copil parinții au beneficiat de indemnizație de creștere/stimulent conf. OuG nr.148/2005:** Nu Da, mama în perioada

-

 Da, tata în perioada**3. Numele și prenumele****Cod numeric personal****Act de identitate/act doveditor ***

Seria

Nr.

Pentru copilul sus menționat, solicitantul are calitatea de: Părinte natural Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției Tutore Persoană care are copilul în plasament Părinte adoptiv Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență**Copilul este persoană cu handicap:** Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare)**Pentru acest copil parinții au beneficiat de indemnizație de creștere/stimulent conf. OuG nr.148/2005:** Nu Da, mama în perioada

-

 Da, tata în perioada**4. Numele și prenumele****Cod numeric personal****Act de identitate/act doveditor ***

Seria

Nr.

Pentru copilul sus menționat, solicitantul are calitatea de: Părinte natural Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției Tutore Persoană care are copilul în plasament Părinte adoptiv Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență**Copilul este persoană cu handicap:** Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare)**Pentru acest copil parinții au beneficiat de indemnizație de creștere/stimulent conf. OuG nr.148/2005:** Nu Da, mama în perioada

-

 Da, tata în perioada

G2. ALȚI COPII AFLAȚI ÎN ÎNTRETINERE

5. Numele și prenumele		_____														
Cod numeric personal		_____														
Act de identitate/act doveditor *		_____			Seria			_____			Nr.			_____		
Pentru copilul sus menționat, solicitantul are calitatea de:																
<input type="checkbox"/>	Părinte natural	<input type="checkbox"/>	Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției													
<input type="checkbox"/>	Tutore	<input type="checkbox"/>	Persoană care are copilul în plasament													
<input type="checkbox"/>	Părinte adoptiv	<input type="checkbox"/>	Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență													
Copilul este persoană cu handicap: <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare)																
Pentru acest copil parinții au beneficiat de indemnizație de creștere/stimulent conf. OuG nr.148/2005:																
<input type="checkbox"/>	Nu	<input type="checkbox"/>	Da, mama în perioada	_____			-			_____						
		<input type="checkbox"/>	Da, tata în perioada	_____			-			_____						

6. Numele și prenumele		_____														
Cod numeric personal		_____														
Act de identitate/act doveditor *		_____			Seria			_____			Nr.			_____		
Pentru copilul sus menționat, solicitantul are calitatea de:																
<input type="checkbox"/>	Părinte natural	<input type="checkbox"/>	Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției													
<input type="checkbox"/>	Tutore	<input type="checkbox"/>	Persoană care are copilul în plasament													
<input type="checkbox"/>	Părinte adoptiv	<input type="checkbox"/>	Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență													
Copilul este persoană cu handicap: <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare)																
Pentru acest copil parinții au beneficiat de indemnizație de creștere/stimulent conf. OuG nr.148/2005:																
<input type="checkbox"/>	Nu	<input type="checkbox"/>	Da, mama în perioada	_____			-			_____						
		<input type="checkbox"/>	Da, tata în perioada	_____			-			_____						

7. Numele și prenumele		_____														
Cod numeric personal		_____														
Act de identitate/act doveditor *		_____			Seria			_____			Nr.			_____		
Pentru copilul sus menționat, solicitantul are calitatea de:																
<input type="checkbox"/>	Părinte natural	<input type="checkbox"/>	Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției													
<input type="checkbox"/>	Tutore	<input type="checkbox"/>	Persoană care are copilul în plasament													
<input type="checkbox"/>	Părinte adoptiv	<input type="checkbox"/>	Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență													
Copilul este persoană cu handicap: <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare)																
Pentru acest copil parinții au beneficiat de indemnizație de creștere/stimulent conf. OuG nr.148/2005:																
<input type="checkbox"/>	Nu	<input type="checkbox"/>	Da, mama în perioada	_____			-			_____						
		<input type="checkbox"/>	Da, tata în perioada	_____			-			_____						

8. Numele și prenumele		_____														
Cod numeric personal		_____														
Act de identitate/act doveditor *		_____			Seria			_____			Nr.			_____		
Pentru copilul sus menționat, solicitantul are calitatea de:																
<input type="checkbox"/>	Părinte natural	<input type="checkbox"/>	Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției													
<input type="checkbox"/>	Tutore	<input type="checkbox"/>	Persoană care are copilul în plasament													
<input type="checkbox"/>	Părinte adoptiv	<input type="checkbox"/>	Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență													
Copilul este persoană cu handicap: <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare)																
Pentru acest copil parinții au beneficiat de indemnizație de creștere/stimulent conf. OuG nr.148/2005:																
<input type="checkbox"/>	Nu	<input type="checkbox"/>	Da, mama în perioada	_____			-			_____						
		<input type="checkbox"/>	Da, tata în perioada	_____			-			_____						

H. MODALITATEA DE PLATĂ

<input type="checkbox"/>	Mandat poștal	
<input type="checkbox"/>	În cont bancar	Nume titular cont
		Număr cont bancar
		Deschis la banca

I. PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ

A beneficiat de indemnizația de maternitate/indemnizația de creștere a copilului/stimulent (lunar/de inserție) în perioada de la

(z - z)	(l - l)	(a - a)		

 până la

(z - z)	(l - l)	(a - a)		

Nu a beneficiat de indemnizația de maternitate/indemnizația de creștere a copilului/stimulent (lunar/de inserție)

J. Persoana îndreptățită se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului, aceasta locuiește împreună cu copilul și care nu este încredințat sau dat în plasament unei alte persoane ori unui organism privat autorizat sau serviciu public.

Cunoscând prevederile Codului penal cu privire la falsul în declarații, respectiv declararea necorespunzătoare a adevărului făcută unui organ sau instituții de stat se pedepsește cu închisoare, declar pe proprie răspundere că datele și informațiile prezentate corespund realității.

Data

Semnătura solicitantului

DECLARAȚIE**A CELUI ALT PĂRINTE (SOȚ/SOȚIE AL/A PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE)****Subsemnatul (a)**

Prin semnarea prezentei, am luat la cunoștință că cele declarate sunt corecte și complete, iar declararea necorespunzătoare a adevărului se pedepsește conform legii penale.

Data

Semnătura

DATE PERSONALE Dl. Dna.

Nume _____

Numele înainte de căsătorie _____

Prenume _____

CNP _____ Cetățenie Română UE Non UE

Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____

(*) Pentru cetățeni români:

BI - buletin de identitate

P - pașaport

CI - carte de identitate

CIP - carte de identitate provizorie

(*) Pentru cetățeni străini sau apatrizi:

PST - permis de ședere temporară

PSTL - permis de ședere pe termen lung

DI - document de identitate

CR - carte de rezidență

CR - carte de rezidență permanentă

DATE DE CONTACT

Strada _____

Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____

Localitatea _____

Județ _____ Telefon _____

Mobil _____ Fax _____

E-mail _____

Declar următoarele:

A. AM RESEDINȚA (locul de ședere obișnuită) ÎN AFARA ROMÂNIEI: NU DA**B. LUCREZ ÎN AFARA ROMÂNIEI:** NU DA**C. AM LUCRAT ÎN ULTIMELE 12 LUNI, ANTERIOR DATEI NAȘTERII COPILULUI**

NU DA { în România în perioada _____
 în UE sau SEE, Elveția în perioada _____
(z z) (l l) (a a) (z z) (l l) (a a)

D. AM FOST ÎN ULTIMELE 12 LUNI ÎNTR-UNA DIN PERIOADELE ASIMILATE

NU DA - se va menționa CODUL _____ în perioada _____
 perioadei asimilate conf. _____ în perioada _____
 Anexei I _____ în perioada _____
 _____ în perioada _____
(z z) (l l) (a a) (z z) (l l) (a a)

E. BENEFICIEZ DE INDEMNIZAȚIE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI/STIMULENT**(LUNAR/DE INSERTIE)** NU DA

ANEXA – PERIOADE ASIMILATE

Perioade asimilate:	Cod
au beneficiat de indemnizație de șomaj, stabilită conform legii, sau a realizat perioade de stagiu de colțizare în sistemul public de pensii, în condițiile prevăzute de actele normative cu caracter special care reglementează concedierile colective	01
s-au aflat în evidența agențiilor județene pentru ocuparea forței de muncă, respectiv a municipiului București, în vederea acordării indemnizației de șomaj	02
au beneficiat de concedii și de indemnizații de asigurări sociale de sănătate prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările și completările ulterioare	03
au beneficiat de concedii medicale și de indemnizații pentru prevenirea îmbolnăvirilor și recuperarea capacității de muncă, exclusiv pentru situațiile rezultate ca urmare a unor accidente de muncă sau boli profesionale în baza Legii 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, republicată	04
au beneficiat de pensie de invaliditate, în condițiile legii	05
se află în perioada de întrerupere temporară a activității, din inițiativa angajatorului, fără încetarea raportului de muncă, pentru motive economice, tehnologice, structurale sau similare, potrivit legii	06
au beneficiat de concediu și indemnizația lunară pentru creșterea copilului	07
au beneficiat de concediu și indemnizație lunară pentru creșterea copilului cu handicap	08
au beneficiat de concediu fără plată pentru creșterea copilului	09
se află în perioada de 3 luni de la încetarea unui contract de muncă pe durată determinată și începerea unui alt contract de muncă pe durată determinată, așa cum este aceasta definită de Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare	10
și-au însoțit soțul/soția trimis/trimisă în misiune permanentă în străinătate	11
au efectuat sau efectuează serviciul militar pe bază de voluntariat, a fost concentrat, mobilizat sau în prizonierat	12
frecventează, fără întrerupere, cursurile de zi ale învățământului preuniversitar sau, după caz, universitar la nivelul studiilor universitare de licență ori de master, precum și ale învățământului postuniversitar la nivel de masterat, organizate potrivit legii, în țară sau în străinătate, într-un domeniu recunoscut de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu excepția situației de întrerupere a cursurilor din motive medicale	13
se află în perioada în care au calitatea de doctorand, în condițiile prevăzute de Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare	14
se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ preuniversitar și începerea în același an calendaristic a unei alte forme de învățământ preuniversitar, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere	15
se află în perioada cuprinsă între absolvirea cursurilor de zi ale învățământului preuniversitar, organizat potrivit legii și începerea învățământului universitar, cursuri de zi, în același an calendaristic	16
se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ universitar, cursuri de zi, cu sau fără examen de licență sau de diplomă și începerea în același an calendaristic a unei alte forme de învățământ universitar, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere	17
se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ universitar, la nivelul studiilor universitare de licență sau de master, precum și ale învățământului postuniversitar la nivel de masterat, cursuri de zi, și începerea, în același an calendaristic, a unei alte forme de învățământ universitar la nivelul studiilor universitare de licență sau de master, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere	18
se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ postuniversitar, cursuri de zi și începerea în același an calendaristic a unei alte forme de învățământ postuniversitar, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere	19
se află în perioada de 60 de zile de la finalizarea cursurilor învățământului obligatoriu sau, după caz, de la absolvirea cursurilor de zi ale învățământului preuniversitar, universitar la nivelul studiilor universitare de licență sau de master și postuniversitar la nivel de masterat, organizate potrivit legii, cu sau fără examen de absolvire, în vederea angajării ori, după caz, trecerii în șomaj, calculate începând cu data de 1 a lunii următoare finalizării studiilor	20
au beneficiat de concediu fără plată pentru a participa la cursuri de formare și perfecționare profesională din inițiativa angajatorului sau la care acesta și-a dat acordul, organizate în condițiile legii	21
se află în perioada cuprinsă între absolvirea cursurilor de zi ale învățământului medical superior, organizat potrivit legii, cu examen de licență organizat în prima sesiune, și începerea primului rezidențiat după absolvire	22

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

ORDIN

privind procedura de avizare a structurilor și a personalului care gestionează asistența financiară comunitară, conform art. 4 alin. (7) lit. b) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009 pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare

Având în vedere prevederile art. 4 alin. (7) lit. b) și ale art. 6 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009 pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul finanțelor publice emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Potrivit dispozițiilor art. 4 alin. (7) și (9) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009 pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările și completările ulterioare, pentru a beneficia de majorările salariale prevăzute la art. 4 alin. (1)—(6) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare, pentru personalul cu atribuții de gestionare a instrumentului ex-ISPA și pentru personalul din Unitatea pentru coordonarea și verificarea achizițiilor publice/compartimentele de verificare a achizițiilor publice (UCVAP/CVAP) responsabil cu verificarea achizițiilor publice în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, se va solicita Ministerului Finanțelor Publice avizarea structurilor și personalului care au ca obiect de activitate gestionarea asistenței financiare nerambursabile comunitare.

(2) În acest sens, cererea privind avizarea structurilor și a personalului care au ca obiect de activitate gestionarea asistenței financiare nerambursabile comunitare se întocmește conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 și se depune la registratura Ministerului Finanțelor Publice, împreună cu documentele prevăzute la art. 5 alin. (1) lit. a)—g) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — (1) Serviciul de coordonare a sistemelor de management și control (SCSMC) din cadrul Direcției generale autoritatea de management ex-ISPA verifică și analizează dosarul cererii de avizare și propune, după caz, emiterea avizului favorabil, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2, sau respingerea cererii de eliberare a avizului favorabil, în 20 de zile lucrătoare de la depunerea documentației complete.

(2) Compartimentul de monitorizare și asigurare flux de informații din cadrul Unității pentru coordonarea și verificarea achizițiilor publice verifică și analizează dosarul cererii de avizare și propune, după caz, emiterea avizului favorabil, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2, sau respingerea cererii de eliberare a avizului favorabil, în 20 de zile lucrătoare de la depunerea documentației complete

(3) Avizul favorabil se înaintează ministrului finanțelor publice în vederea semnării.

(4) În cazul respingerii cererii de avizare a structurilor și a personalului, se întocmește documentul justificativ privind respingerea cererii de eliberare a avizului favorabil, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3.

Art. 3. — Motivele de respingere a cererii de avizare a structurilor și a personalului sunt:

a) netransmiterea de către instituția publică care solicită eliberarea avizului favorabil a unuia sau mai multor documente dintre cele prevăzute la art. 5 alin. (1) lit. a)—g) din Hotărârea

Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare;

b) neîndeplinirea criteriilor prevăzute la art. 2 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009; cu modificările și completările ulterioare;

c) nerespectarea condițiilor de formă a documentelor prevăzute la art. 5 alin. (1) lit. a)—g) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare, în cazul documentelor reglementate prin acte normative;

d) netransmiterea în termen de maximum 10 zile a tuturor informațiilor solicitate de Ministerul Finanțelor Publice pentru eliberarea avizului favorabil.

Art. 4. — Instituția publică a cărei cereri de avizare a structurilor și a personalului a fost respinsă poate înainta o nouă cerere doar după remedierea problemelor constatate și menționate în adresa de respingere transmisă de Ministerul Finanțelor Publice.

Art. 5. — (1) Ministerul Finanțelor Publice poate retrage avizul acordat și în următoarele cazuri:

a) în cazul în care instituțiile publice al căror personal beneficiază de majorările salariale nu comunică Ministerului Finanțelor Publice orice modificare de personal, structură, organizare și/sau funcționare intervenită după obținerea avizului, împreună cu documentele constatatoare, conform prevederilor art. 8 din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare;

b) când constată încălcări ale prevederilor art. 2 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare.

(2) După remedierea problemelor constatate și care au stat la baza retragerii avizului favorabil, eliberarea unui nou aviz favorabil se va face la cerere, potrivit aceluiași reguli generale.

Art. 6. — Cererea privind avizarea structurilor și a personalului care au ca obiect de activitate gestionarea asistenței financiare nerambursabile comunitare, avizul favorabil sau documentul justificativ privind respingerea motivată se vor întocmi potrivit modelelor prevăzute în anexele nr. 1—3, care fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 7. — Pe data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.990/2009 privind procedura internă de avizare a structurilor și a personalului care gestionează asistența financiară nerambursabilă comunitară, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 383 din 5 iunie 2009.

Art. 8. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Ialomițianu

ANEXA Nr. 1

[Antetul instituției solicitante]

Nr. .../...

C E R E R E
privind avizarea structurilor și a personalului care au ca obiect de activitate
gestionarea asistenței financiare nerambursabile comunitare

Stimate domnule ministru,

În temeiul dispozițiilor art. 4 alin. (7) lit. b) și alin. (9) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009 pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm să eliberați un aviz favorabil prin care să fie atestat faptul că următoarele structuri și/sau persoane din cadrul

(denumirea instituției publice care solicită avizul favorabil)

au ca obiect de activitate gestionarea asistenței financiare nerambursabile comunitare și îndeplinesc criteriile prevăzute la art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare, pentru a beneficia de majorările salariale reglementate de Legea nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările și completările ulterioare:

Nr.	Persoanele pentru care se solicită avizarea favorabilă (numele și prenumele)	Funcția	Structura din care fac parte (direcția generală, direcția, serviciul, biroul, compartimentul)
1.
2.

Persoana de contact din cadrul instituției noastre desemnată în acest sens este doamna/domnul (tel, fax, e-mail

Cu stimă,

.....
(numele și prenumele).....
(funcția)
[L. S.]Domnului,
ministrul finanțelor publice

ANEXA Nr. 2

Ministerul Finanțelor Publice
Nr. /**AVIZ FAVORABIL**

În temeiul dispozițiilor art. 4 alin. (7) lit. b) și alin. (9) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009 pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere Cererea cu nr. din

(denumirea instituției publice care solicită avizul favorabil)

în urma analizării reglementărilor comunitare privind gestionarea fondurilor nerambursabile comunitare și a următoarelor documente prezentate:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.;

Ministerul Finanțelor Publice atestă faptul că structurile și/sau persoanele menționate în anexă au ca obiect de activitate gestionarea asistenței financiare nerambursabile comunitare și îndeplinesc criteriile prevăzute la art. 2 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare, pentru a beneficia de majorările salariale reglementate de Legea nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările și completările ulterioare.

Persoanele pentru care se acordă prezentul aviz favorabil beneficiază de majorarea salarială conform prevederilor art. 4 alin. (8) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare.

.....
(numele și prenumele)Ministrul finanțelor publice
[L. S.]

LISTA
structurilor și/sau persoanelor pentru care se acordă avizul favorabil
al Ministerului Finanțelor Publice, conform Cererii cu nr. din

.....
(denumirea instituției publice care solicită avizul favorabil)

Nr.	Persoanele pentru care se acordă avizul favorabil (numele și prenumele)	Funcția	Structura din care fac parte (direcția generală, direcția, serviciul, biroul, compartimentul)
1.
2.

Redactat:
(numele și prenumele/funcția/data)

Semnătura:

Ministerul Finanțelor Publice
Nr. /

ANEXA Nr. 3

DOCUMENT JUSTIFICATIV
privind respingerea cererii de eliberare a avizului favorabil

În temeiul dispozițiilor art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009 pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările și completările ulterioare,

în urma analizării reglementărilor comunitare privind gestionarea fondurilor nerambursabile comunitare și a următoarelor documente prezentate:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.;

Ministerul Finanțelor Publice respinge Cererea
(denumirea instituției publice care a solicitat avizul favorabil)

cu nr. din privind avizarea structurilor și/sau persoanelor menționate în anexă.
Respingerea cererii se întemeiază pe următoarele considerente:

.....
.....
.....
.....

Ministrul finanțelor publice,

.....
(numele și prenumele)
[L.S.]

Redactat:
(numele și prenumele/funcția/data)

Semnătura:

ANEXĂ

la Documentul justificativ nr. /
 privind respingerea cererii de eliberare a avizului favorabil

LISTA

structurilor și/sau persoanelor pentru care nu s-a emis avizul favorabil,
la Cererea cu nr. din
 (denumirea instituției publice care solicită avizul favorabil)

Nr. crt.	Persoana/Persoanele pentru care s-a emis document justificativ de respingere (numele și prenumele)	Funcția	Structura din care face parte (direcția generală, direcția, serviciul, biroul, compartimentul)
.....

Vizat:
 (numele și prenumele/funcția/data)

Semnătura:

Redactat:

(numele și prenumele/funcția/data)

Semnătura:

ACTE ALE COMISIEI NAȚIONALE A VALORILOR MOBILIARE

COMISIA NAȚIONALĂ A VALORILOR MOBILIARE

ORDIN

pentru aprobarea Instrucțiunii nr. 6/2011 privind aplicarea Standardelor internaționale de raportare financiară de către entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare

În conformitate cu prevederile art. 1, 2 și art. 7 alin. (3) și (15) din Statutul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare, aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 25/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 514/2002, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere prevederile art. 5 din Regulamentul (CE) nr. 1.606/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 19 iulie 2002 privind aplicarea standardelor internaționale de contabilitate,

Comisia Națională a Valorilor Mobiliare, în ședința din data de 21 decembrie 2011, a hotărât emiterea următorului ordin:

Art. 1. — Se aprobă Instrucțiunea nr. 6/2011 privind aplicarea Standardelor internaționale de raportare financiară de către entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a instrucțiunii prevăzute la art. 1 se abrogă Ordinul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 11/2011 pentru aprobarea Instrucțiunii nr. 3/2011 privind

aplicarea Standardelor internaționale de raportare financiară de către entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 145 din 28 februarie 2011.

Art. 3. — Instrucțiunea menționată la art. 1 se publică împreună cu ordinul de aprobare a acesteia în Monitorul Oficial al României, Partea I, în Buletinul CNVM și pe site-ul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare (www.cnvmr.ro).

p. Președintele Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare,
Alexe Gavrilă

București, 21 decembrie 2011.

Nr. 116.

INSTRUCȚIUNEA Nr. 6/2011

privind aplicarea Standardelor internaționale de raportare financiară de către entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare

Art. 1. — Prezenta instrucțiune stabilește modul de aplicare a Standardelor internaționale de raportare financiară de către entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare, denumită în continuare CNVM.

Art. 2. — (1) Entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de CNVM, respectiv societățile de servicii de investiții financiare, societățile de administrare a investițiilor, organismele de plasament colectiv, depozitari centrali, case de compensare și operatori de piață/sistem, denumite în continuare *entități*, au obligația pentru exercițiile financiare ale anilor 2011 și 2012 de a întocmi, în scop informativ, în termen de 180 de zile de la încheierea exercițiului financiar, un al doilea set de situații financiare anuale în conformitate cu Standardele internaționale de raportare financiară, obținute prin retratarea informațiilor prezentate în situațiile financiare anuale întocmite în baza evidenței contabile organizate potrivit Reglementărilor contabile conforme cu Directiva a IV-a a CEE, aplicabile entităților autorizate, reglementate și supravegheate de CNVM.

(2) Entitățile vor întocmi situațiile financiare menționate la alin. (1) în conformitate cu Standardele internaționale de raportare financiară adoptate potrivit procedurii prevăzute la art. 6 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.606/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 19 iulie 2002 privind aplicarea standardelor internaționale de contabilitate.

(3) Entitățile vor aplica prevederile prezentei instrucțiuni, ale dispozițiilor Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale altor dispoziții legale aplicabile.

Art. 3. — (1) Entitățile vor anexa la situațiile financiare anuale întocmite în conformitate cu Standardele internaționale de raportare financiară (IFRS) un document al cărui conținut să evidențieze diferențele dintre tratamentele contabile conform reglementărilor contabile menționate la art. 2 alin. (1) și tratamentele prevăzute de IFRS, pentru fiecare element din structura situațiilor financiare, cu explicațiile aferente.

(2) Situațiile financiare anuale întocmite în conformitate cu IFRS se publică pe site-ul propriu al entităților în termenul menționat la art. 2 alin. (1) și sunt supuse auditului financiar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Situațiile financiare anuale întocmite în conformitate cu IFRS, menționate la alin. (2), sunt destinate exclusiv pentru a fi utilizate de entitățile respective, acționarii acestora și CNVM și nu pot fi invocate ca fundament al deciziei de investiție.

Art. 4. — Administratorii, respectiv directoratul, directorii economici, contabilii-șefi și orice alte persoane care au obligația gestionării entităților care intră sub incidența prezentei instrucțiuni vor asigura măsurile necesare pentru aplicarea corespunzătoare a prevederilor acesteia.

Art. 5. — Nerespectarea prevederilor prezentei instrucțiuni se sancționează în conformitate cu prevederile titlului X „Răspunderi și sancțiuni” din Legea nr. 297/2004 privind piața de capital, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. — Prezenta instrucțiune intră în vigoare la data publicării acesteia și a ordinului de aprobare în Monitorul Oficial al României, Partea I, și va fi publicată în Buletinul CNVM și pe site-ul CNVM (www.cnvmr.ro).

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 594456